

Opći uvjeti poslovanja Zagrebačke banke d.d. po transakcijskim računima potrošača

Izdavatelj ovih Općih uvjeta poslovanja Zagrebačke banke d.d. po transakcijskim računima potrošača (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti poslovanja) jest Zagrebačka banka d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska (u daljnjem tekstu: Banka), BIC/ SWIFT oznaka: ZBAHR2X, upisana u sudski registar kod Trgovačkog suda u Zagrebu rješenjem broj Tt-95/1- 2 od 17. 3. 1995., MBS 08000014, OIB 92963223473, zaba@unicreditgroup.zaba.hr. Nadležno tijelo za superviziju poslovanja Banke jest Hrvatska narodna banka.

1. PODRUČJE PRIMJENE

1.1. Opći uvjeti poslovanja primjenjuju se na ugovorni odnos između Zagrebačke banke d.d. (u daljnjem tekstu: Banka) i potrošača – fizičke osobe koja će poslovati po transakcijskom računu (u daljnjem tekstu: korisnik računa) te na prava i obveze osoba koje zastupaju korisnika računa (zakonski zastupnik, opunomoćenik). Ovi Opći uvjeti poslovanja dopunjuju posebne ugovorne pogodbe utvrđene između Banke i navedenih osoba.

1.2. Ovi Opći uvjeti poslovanja odnose se na cjelokupni platni promet u zemlji i platni promet s inozemstvom korisnika računa, rezidenata i nerezidenata u kunama i stranim sredstvima plaćanja koji za njihov račun obavlja Banka.

1.3. Ovi Opći uvjeti poslovanja primjenjuju se zajedno sa svim odredbama Općih uvjeta poslovanja Zagrebačke banke d.d. usvojenim 6. 7. 1999. godine te njihovim izmjenama i dopunama usvojenim za vrijeme trajanja ugovornog odnosa između Banke i korisnika računa.

2. POJMOVNO ODREĐENJE

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovim Općim uvjetima poslovanja imaju sljedeće značenje: 2.1. Transakcijski račun ili račun – tekući račun, žiroračun, račun za posebne namjene koje za korisnika računa otvara i vodi Banka za provedbu platnih transakcija te u druge svrhe povezane s obavljanjem bankarskih i nebankarskih usluga za korisnika računa. Banka vodi račun u domaćoj valuti ili u pojedinim stranim valutama po kojem evidentira obavljeni platni promet zasebno za svaku valutu računa. U smislu ovih Općih uvjeta transakcijski račun ili račun je i osnovni račun kojeg Banka otvara i vodi sukladno važećim propisima o računu za plaćanje

potrošača (dalje u tekstu: Osnovni račun).

2.2. Korisnik računa – potrošač na čije ime Banka otvara i vodi transakcijski račun.

2.3. Potrošač – fizička osoba koja u transakcijama obuhvaćenim ugovorima o platnim uslugama i ovim Općim uvjetima poslovanja djeluje izvan područja svoje poslovne djelatnosti ili slobodnog zanimanja.

2.4. Ugovor o računu – ugovor između korisnika računa i Banke kojim se uređuju međusobni odnosi u vezi s korištenjem jednog od transakcijskih računa koji su u ponudi Banke te korištenje ostalih bankovnih te nebankovnih usluga i pogodnosti koje Banka uz korištenje transakcijskog računa ponudi korisniku računa.

2.5. Ugovor o transakcijskom poslovanju – ugovor između poslovno sposobnog korisnika računa i Banke kojim se uređuju međusobni odnosi u vezi s korištenjem više transakcijskih računa koji su u ponudi Banke te korištenje ostalih bankovnih te nebankovnih usluga i pogodnosti koje Banka ponudi korisniku računa.

2.6. Paket usluga – kombinacija više usluga koje korisnik računa aktivira ili namjerava aktivirati u sklopu Ugovora o transakcijskom poslovanju, a koje su sadržane u paketu usluga s jedinstvenom naknadom koja je niža od zbroja naknada za korištenje pojedinačnih usluga iz paketa usluga. Ponude sadržaja paketa usluga nalaze se na web stranici Banke te u svim poslovnicama Banke. Sadržaj paketa usluga s nižom jedinstvenom naknadom može sadržavati i usluge koje nisu obuhvaćene Ugovorom o transakcijskom poslovanju, već se ugovaraju odvojeno od Ugovora o transakcijskom poslovanju.

2.7. Korisnik platnih usluga – fizička ili pravna osoba koja se koristi platnom uslugom u svojstvu platitelja i/ ili primatelja plaćanja.

2.8. Platitelj – fizička ili pravna osoba koja ima račun za plaćanje i daje nalog ili suglasnost za plaćanje s tog računa ili, ako račun za plaćanje ne postoji, fizička ili pravna osoba koja daje nalog za plaćanje.

2.9. Primatelj plaćanja – fizička ili pravna osoba za koju su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije.

2.10. Korisnik kartice – potrošač kojem Banka izda karticu, a koji u transakcijama koje su predmet ovih Općih uvjeta poslovanja djeluje izvan područja svoje poslovne djelatnosti ili slobodnog zanimanja.

2.11. Referentni tečaj – tečaj koji se primjenjuje kao osnovica za preračunavanje valute, a koji čini

dostupnim pružatelj platnih usluga ili koji potječe iz izvora dostupnog javnosti.

2.12. Jedinstvena identifikacijska oznaka – kombinacija slova, brojki ili simbola koju pružatelj platnih usluga odredi korisniku platnih usluga, a koju korisnik platnih usluga mora navesti kako bi se jasno odredio drugi korisnik platnih usluga i/ili račun za plaćanje drugog korisnika platnih usluga koji se upotrebljava u platnoj transakciji (npr. vodeći broj kreditne institucije i broj računa korisnika platnih usluga, IBAN).

2.13. IBAN (International Bank Account Number; hrv. međunarodni broj bankovnog računa) – međunarodni standard za numeraciju bankovnih računa. IBAN je jedinstveni identifikator računa klijenta koji Banka daje svojim klijentima.

2.14. BIC (Business Identifier Code) – jedinstveni međunarodni poslovni identifikator kreditne institucije koji je određen prema međunarodnoj normi ISO 9362, a primjenjuje se kod izvršavanja platnih transakcija.

2.15. Platna usluga – polog gotovine na transakcijski račun, podizanje gotovine s transakcijskog računa, izvršavanje platnih transakcija na teret i u korist transakcijskog računa, uključujući izravno terećenje i trajne naloge, izvršenje platnih transakcija putem platnih kartica, direktnih kanala ili sličnog sredstva.

2.16. Platna transakcija – polaganje, podizanje ili prijenos novčanih sredstava koje je inicirao platitelj ili primatelj plaćanja neovisno o obvezama nastalim iz odnosa između platitelja i primatelja plaćanja.

2.17. Nacionalna platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju platitelj i pružatelj platnih usluga i pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja ili samo jedan pružatelj platnih usluga koji posluje u Republici Hrvatskoj.

2.18. Prekogranična platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan pružatelj platnih usluga (primatelja plaćanja ili platitelja) posluje u Republici Hrvatskoj, a drugi pružatelj platnih usluga (platitelja ili primatelja plaćanja) posluje prema propisima druge države članice.

2.19. Međunarodna platna transakcija – platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan pružatelj platnih usluga (primatelja plaćanja ili platitelja) posluje u Republici Hrvatskoj, a drugi pružatelj platnih usluga (platitelja ili primatelja plaćanja) posluje prema propisima treće države.

2.20. Država članica – država potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru.

2.21. Treća država – do pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji svaka strana država, a nakon pristupanja država koja nije država članica.

2.22. Nalog za plaćanje – instrukcija koju platitelj ili primatelj plaćanja podnosi svojem pružatelju.

2.23. Trajni nalog – ugovor o platnim uslugama kojim

se uređuje buduće izvršenje jedne ili niza platnih transakcija.

2.24. Izravno terećenje – platna usluga za terećenje računa, pri čemu je platna transakcija inicirana od primatelja plaćanja na osnovi suglasnosti/naloga korisnika računa danog Banci, primatelju plaćanja ili pružatelju platnih usluga primatelja plaćanja.

2.25. SEPA izravno terećenje – nacionalna platna usluga u kunama za terećenje transakcijskog računa korisnika računa, kada platnu transakciju inicira primatelj plaćanja na osnovi suglasnosti koju je korisnik računa ili njegov opunomoćenik dao primatelju plaćanja, te se usluga izravnog terećenja provodi u skladu s Osnovnom HRK SDD Shemom.

2.26. Osnovna HRK SDD Shema - jedinstveni skup pravila, prakse, standarda i provedbenih smjernica dogovorenih unutar bankovne zajednice za izvršavanje SEPA izravnih terećenja u kunama u Republici Hrvatskoj, dogovoren unutar bankovne zajednice Republike Hrvatske.

2.27. Instrument raspolaganja – svako sredstvo ili više postupaka, odnosno oboje, koji su ugovoreni između korisnika računa i Banke i povezani su samo s tim korisnikom računa sa svrhom da ga upotrijebi za izvršenje naloga za plaćanje (kartica računa, trajni nalozi, nalozi za gotovinsku isplatu, bankomat, internetsko bankarstvo, bankarstvo putem mobilnog uređaja i sl.).

2.28. PIN – osobna tajna lozinka koja služi za identifikaciju korisnika kartice i/ili verifikaciju obavljanja platnih transakcija te verifikaciju ugovaranja ostalih proizvoda i usluga. PIN je isključivi i nedvojben dokaz identiteta korisnika kartice koji je obavio određenu transakciju upotrebom PIN-a čiji uvjeti zahtijevaju takvu verifikaciju.

2.29. Ugovoreno dopušteno prekoračenje – iznos sredstava koji Banka stavlja na raspolaganje korisniku računa na temelju ugovora sklopljenog u pismenom ili elektroničkom obliku.

2.30. Prešutno prihvaćeno prekoračenje – iznos sredstava koji Banka stavlja na raspolaganje korisniku računa putem obavijesti, a koji korisnik računa nije odbio podnošenjem pismene izjave u poslovnicu Banke.

2.31. Raspoloživa sredstva na računu – trenutačno stanje novčanih sredstava na transakcijskom računu uvećano za iznos dopuštenog i/ili prešutno prihvaćenog prekoračenja.

2.32. Nedopušteno prekoračenje – negativno stanje na računu, odnosno dugovanje korisnika računa koje visinom prekoračuje iznos raspoloživih sredstava na računu.

2.33. Obročno plaćanje karticom – način plaćanja na pojedinim prodajnim mjestima koji Banka može odobriti korisniku kartice. Kod obročnog plaćanja račun se za iznos izvršene platne transakcije tereti u jednakim mjesečnim obrocima.

2.34. Direktni kanali – sredstva i oblici elektroničke komunikacije koji omogućavaju korištenje i/ ili ugovaranje pojedinih bankovnih i nebankovnih usluga bez istodobne fizičke nazočnosti korisnika računa i zaposlenika Banke na istom mjestu, a obuhvaćaju mrežu samouslužnih uređaja (bankomati, uređaj za polog kovanica) i druge vrste uređaja koje Banka stavi na raspolaganje korisniku, te usluge SMS bankarstva, telefonskog bankarstva, internetskog bankarstva (e-zaba), bankarstva putem mobilnih uređaja (m-zaba) i drugih oblika daljinske komunikacije koje Banka omogući korisniku računa.

2.35. m-zaba aplikacija - aplikacija koja se instalira na mobilni uređaj i omogućuje korištenje više različitih usluga koje su dostupne isključivo korisniku računa koji je ugovorio i aktivirao korištenje bankarstva putem mobilnog uređaja (u daljnjem tekstu: m-zaba) te dodatne usluge koje su dostupne svima koji na svoj mobilni uređaj preuzmu m-zaba aplikaciju, bez potrebe ugovaranja m-zabe, kao što je, primjerice, mogućnost identifikacije korisnika računa i sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju u elektroničkom obliku.

2.36. Kartica – platni instrument koji korisniku kartice omogućuje obavljanje platnih transakcija i/ili korištenje drugim uslugama Banke na prihvatnim mjestima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, a koji može biti u obliku plastične kartice ili u nekom drugom obliku. U smislu ovih Općih uvjeta poslovanja pod karticom se smatraju Maestro i Visa Electron kartica.

2.37. Prihvatno mjesto jest fizičko ili grafičko korisničko sučelje na prodajnom ili isplatnom mjestu koje preuzima kartične podatke potrebne za provođenje platne transakcije (POS uređaj, bankomat, samouslužni uređaj, e-commerce i drugo). Prihvatno je mjesto u smislu ovih Općih uvjeta poslovanja i prodajno mjesto koje prihvaća karticu ili podatke s kartice kao sredstvo bezgotovinskog plaćanja roba i usluga koje su naručene odnosno kupljene putem telefonske ili kataloške prodaje.

2.38. Online pružatelj platnih usluga – osoba koja pruža platne usluge uz prihvat kartice na svojem prihvatnom mjestu na internetu.

2.39. Korisnički račun – potvrda koju korisnik kartice dobije pri plaćanju roba i usluga ili pri isplati gotovine na isplatnim mjestima.

2.40. Beskontaktna platna transakcija – platna transakcija koja se provodi na prihvatnim mjestima na kojima se nalazi oznaka da prihvaćaju beskontaktnu platne transakcije i kod koje se suglasnost za izvršenje transakcije daje prinošenjem kartice, koja je u obliku plastične kartice ili u drugom obliku, POS uređaju ili bankomatu. Ovisno o iznosu platne transakcije, a u skladu s pravilima kartičnih kuća, autorizacija se provodi prinošenjem kartice POS uređaju ili bankomatu, ili prinošenjem kartice POS uređaju ili bankomatu i unosom PIN-a.

2.41. Dnevni limit za platne transakcije – maksimalan broj transakcija i maksimalan iznos do kojeg korisnik kartice može upotrebljavati karticu koja glasi na njegovo ime u jednom kalendarskom danu za isplatu gotovine na bankomatima i isplatnim mjestima i/ ili za plaćanje roba i usluga u Republici Hrvatskoj i/ ili inozemstvu, uključujući plaćanje roba i usluga pri upotrebi kartice na internetu. Navedeni limit odnosi se i na beskontaktnu platne transakcije. Dnevni limit za platne transakcije određuje Banka.

2.42. Radni dan – kod nacionalnih platnih transakcija radnim danom se smatra svaki dan osim subote, nedjelje i blagdana određenih zakonom. Kod međunarodnih i prekograničnih platnih transakcija radni dan je svaki dan osim subote, nedjelje i blagdana u Republici Hrvatskoj i ujedno je radni dan svih sudionika uključenih u izvršenje pojedine platne transakcije.

2.43. Korisnička uputa - svaki pisani dokument, neovisno o tome kako je nazvan, koji je dostupan na internetskim stranicama Banke www.zaba.hr i u poslovnica Banke, koji opisuje način registracije korisnika računa za korištenje pojedinog direktnog kanala, način ugovaranja i korištenja pojedinog direktnog kanala, bankovne i nebankovne usluge koje korisnik računa može obavljati korištenjem jednog ili više direktnih kanala i način njihovog obavljanja, odnosno koji detaljnije uređuje postupak sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju pomoću m-zaba usluge, sa svim njegovim izmjenama i dopunama.

3. OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKIH RAČUNA

3.1. Otvaranje transakcijskih računa

3.1.1. Više transakcijskih računa koji su u ponudi Banke (u daljnjem tekstu: račun) ugovara se temeljem Ugovora o transakcijskom poslovanju. Otvaranje i vođenje pojedinog računa može se ugovoriti temeljem ugovora sklopljenog između Banke i korisnika računa – poslovno sposobne fizičke osobe, ili između Banke i maloljetne osobe ili osobe pod skrbništvom zastupane od zakonskog zastupnika. Račun će Banka otvoriti na zahtjev poslovno sposobne fizičke osobe uz obveznu identifikaciju propisanim identifikacijskim osobnim dokumentima.

Korisnik računa obavezan je na zahtjev Banke dostaviti na zatraženi način i drugu dokumentaciju i podatke kao što su, primjerice, podaci i dokumentacija koju Banka zatraži u svrhu provedbe dubinske analize korisnika računa u skladu s propisima koji uređuju mjere sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, u svrhu primjene međunarodnih mjera ograničavanja te u svrhu ispunjavanja obveza koje za Banku proizlaze iz poreznih propisa kao što su Opći porezni zakon i Zakon o administrativnoj suradnji u području poreza.

3.1.2. U slučaju kada se Ugovor o transakcijskom

poslovanju sklapa u pisanom obliku, korisnik računa ili ovlaštena osoba su obvezni potpisati ugovor na identičan način kao što su to učinili na osobnom identifikacijskom dokumentu.

3.1.3. Ugovor o računu za maloljetne poslovno nesposobne osobe i osobe pod skrbništvom Banka će otvoriti na zahtjev zakonskog zastupnika takve osobe uz obveznu identifikaciju zakonskog zastupnika te preuzimanjem isprava kojima se dokazuje status maloljetnosti i skrbništva (rodni list, pravomoćno rješenje Centra za socijalnu skrb). Kad se račun otvara maloljetnoj osobi, kao zakonski zastupnik maloljetne osobe otvaranje i vođenje računa može ugovoriti jedan roditelj ili to mogu oba roditelja maloljetne osobe. Ako je otvaranje i vođenje računa ugovorio samo jedan roditelj kao zakonski zastupnik, i drugi roditelj ima pravo uvida u poslovanje po računu, odnosno može zatražiti od Banke da ga se evidentira kao zakonskog zastupnika maloljetne osobe radi raspolaganja sredstvima na računu. U tom slučaju suglasnost drugog roditelja nije potrebna. Račun za maloljetne poslovno sposobne osobe Banka će otvoriti na zahtjev maloljetne poslovno sposobne osobe uz obveznu identifikaciju te preuzimanjem isprava kojima se dokazuje status poslovne sposobnosti (primjerice, odluke suda o stjecanju poslovne sposobnosti, dokaza o sklapanju braka, za starije od 16 godina dokaza o roditeljstvu, za starije od 15 godina ugovor o radu). Banka svakom klijentu može prema vlastitoj procjeni odbiti otvaranje računa.

3.1.4. Ugovor o transakcijskom poslovanju može se sklopiti u poslovnicama Banke, a s poslovno sposobnim osobama i putem direktnih kanala kojima Banka, u skladu s vlastitom poslovnom odlukom, to omogućiti. Korisniku računa Banka može ugovornu dokumentaciju dostaviti i elektroničkim putem na e-mail adresu koju je korisnik računa dao Banci.

3.1.5. Zakonski zastupnik obvezuje se voditi evidenciju prometa i stanja na računu za maloljetne poslovno nesposobne osobe i osobe pod skrbništvom u skladu s propisanim uvjetima te ne smije raspolagati sredstvima na računu koja premašuju mjesečni iznos potreban za uzdržavanje, odnosno iznos odobren od nadležnog Centra za socijalnu skrb. Zakonski zastupnik odgovara za sve obveze nastale po računu za maloljetne poslovno nesposobne osobe i osobe pod skrbništvom bez obzira na visinu i način nastanka obveza te bez obzira na mjesto, oblik ili instrument raspolaganja sredstvima na računu.

3.1.6. Prije sklapanja ugovora Banka će klijentu na njegov zahtjev uručiti nacrt ugovora temeljem kojih Banka otvara transakcijske račune.

3.1.7. U poslovanju s Bankom korisnik računa Banci će dostaviti podatke o osobnom identifikacijskom broju (OIB-u). Korisnik računa obvezan je predati sve podatke i dokumentaciju koja je Banci potrebna

za vođenje Registra transakcijskih računa u skladu sa zakonskim propisima i internim pravilima Banke. Banka ima pravo zadržati preslike identifikacijskih i drugih dokumenata.

3.1.8. Korisnik računa obvezan je bez odgađanja obavijestiti Banku o svim promjenama svojeg imena, adrese, broja mobitela, telefona, telefaksa, e-adrese te drugih podataka koje je dao zbog razmjene informacija s Bankom. Korisnik računa snosi svaku moguću štetu koja nastane nepridržavanjem te njegove obveze priopćavanja promjene podataka.

3.1.9. Banka vodi Registar transakcijskih računa koji su otvoreni u Banci. Podatke u Registar računa Banka upisuje iz dokumentacije priložene pri otvaranju transakcijskog računa i iz zaprimljene dokumentacije o promjeni pojedinih podataka.

a) Ugovor o transakcijskom poslovanju

3.1.10. Transakcijske račune i druge usluge koje su ugovorene temeljem Ugovora o transakcijskom poslovanju (u daljnjem tekstu pod zajedničkim nazivom: Usluge), korisnik računa može koristiti nakon što je aktivirao korištenje pojedine Usluge na način koji je ugovoren Ugovorom o transakcijskom poslovanju ili određen ovim Općim uvjetima poslovanja te pod uvjetom da su za korištenje te Usluge ispunjeni svi uvjeti određeni ovim Općim uvjetima poslovanja. Prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju korisnik računa mora zatražiti aktivaciju korištenja najmanje jednog računa kojeg sam odabere, a naknadno ili istodobno sa sklapanjem Ugovora o transakcijskom poslovanju može zatražiti aktiviranje korištenja svih ili pojedinih preostalih Usluga. Korisnik računa može koristiti direktne kanale i nebankarske usluge obuhvaćene Ugovorom o transakcijskom poslovanju samo ako je aktivirao korištenje jednog ili više ugovorenih računa koje odredi Banka. Informacija o računima čije korištenje korisnik računa mora aktivirati da bi mogao koristiti direktne kanale i/ili nebankarske usluge obuhvaćene Ugovorom o transakcijskom poslovanju dostupna je korisniku računa na internetskim stranicama Banke www.zaba.hr i u poslovnicama Banke.

3.1.11. Korisnik računa aktivira odnosno deaktivira korištenje pojedine Usluge podnošenjem Banci zahtjeva za aktiviranje odnosno deaktiviranje korištenja predmetne Usluge ili zahtjeva za aktiviranje odnosno deaktiviranje određenog paketa usluga (dalje u tekstu: zahtjev). Korisnik računa može podnijeti zahtjev neposredno u poslovnici Banke, uz provedenu identifikaciju korisnika računa valjanom identifikacijskom ispravom, ili putem direktnih kanala koji to omogućuju. Zahtjev u ime korisnika računa može u poslovnici Banke podnijeti druga fizička osoba koju je korisnik računa na to ovlastio specijalnom punomoći na kojoj je ovjeren njegov potpis.

3.1.12. Banka će po prihvaćanju zahtjeva za aktivacijom

korištenja određenog transakcijskog računa otvoriti transakcijski račun kojem će dodijeliti IBAN broj o kojem će obavijestiti korisnika računa.

3.1.13. Banka je ovlaštena odbiti zahtjev za aktiviranje korištenja određene Usluge u sljedećim slučajevima:

a) ako korisnik računa ne ispunjava sve uvjete potrebne za korištenje zatražene Usluge odnosno paketa usluga,

b) ako korisnik računa ne dostavi Banci sve podatke i/ili isprave koji su potrebni da bi mogao koristiti Uslugu odnosno paket usluga čiju je aktivaciju korištenja zatražio ili ako su dostavljeni podaci i/ili isprave netočni, nepotpuni ili nevjerodostojni,

c) ako korisnik računa postupa protivno prisilnim propisima, Ugovoru o transakcijskom poslovanju ili općim uvjetima poslovanja Banke koji se primjenjuju na Ugovor o transakcijskom poslovanju,

d) ako su ispunjeni uvjeti za otkaz Ugovora o transakcijskom poslovanju.

O odbijanju i razlozima odbijanja zahtjeva Banka će obavijestiti korisnika računa pisanim putem ili putem ugovorenog direktnog kanala koji omogućava razmjenu obavijesti između Banke i korisnika računa, u roku od najviše tri radna dana od dana primitka zahtjeva. U slučaju da Banka ne obavijesti korisnika računa o odbijanju i razlozima odbijanja zahtjeva u navedenom roku, to se neće tumačiti prihvatom i odobrenjem podnesenog zahtjeva od strane Banke. Banka nije obvezna obavijestiti korisnika računa o razlozima odbijanja zahtjeva ako bi davanje takve obavijesti bilo u suprotnosti s prisilnim propisima.

3.1.14. U slučaju pozitivnog salda na transakcijskom računu čije se korištenje želi deaktivirati, korisnik računa mora istodobno s podnošenjem zahtjeva za deaktivacijom korištenja tog računa podnijeti uredan nalog za isplatu ili nalog za prijenos sredstava koja se nalaze na tom računu. U protivnom će Banka zahtjev za deaktivaciju korištenja tog računa odbiti, bez davanja posebne obavijesti korisniku računa.

Banka će zatvoriti transakcijski račun čije je korištenje deaktivirano, a u slučaju da korisnik računa ponovno aktivira korištenje iste vrste transakcijskog računa, korisniku računa će otvoriti novi račun kojem će dodijeliti novi IBAN, o kojem će korisnika računa obavijestiti putem potvrde s popisom svih usluga čije je korištenje aktivirano.

3.1.15. Kod svake promjene opsega Usluga, Banka će korisniku računa bez naknade izdati potvrdu s popisom svih Usluga čije je korištenje aktivirano (dalje u tekstu: Potvrda). Korisnik računa svojim potpisom na Potvrdi, odnosno davanjem suglasnosti na istu putem Internet i mobilnog bankarstva, potvrđuje da aktivirane Usluge odgovaraju svim prihvaćenim zahtjevima za aktiviranje odnosno deaktiviranje Usluga. Korisnik računa može zatražiti od Banke izdavanje Potvrde s popisom svih aktiviranih Usluga i/ili sadržajem svih ili pojedinih

aktiviranih i/ili deaktiviranih Usluga, za što mu Banka može naplatiti naknadu u skladu s Odlukom o tarifi naknada za usluge Banke.

b) Sklapanje Ugovora o transakcijskom poslovanju korištenjem m-zaba aplikacije

3.1.16. Banka punoljetnim i poslovno sposobnim fizičkim osobama može omogućiti sklapanje Ugovora o transakcijskom poslovanju korištenjem m-zaba aplikacije, u skladu s ovim dijelom Općih uvjeta poslovanja i korisničkom uputom, koja je dostupna na internetskim stranicama Banke www.zaba.hr. Ugovor o transakcijskom poslovanju mogu u skladu s ovim dijelom Općih uvjeta poslovanja sklopiti postojeći i novi klijenti Banke koji se prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju identificiraju na način određen u korisničkoj uputi isključivo važećom osobnom iskaznicom, izdanom od strane nadležnog tijela Republike Hrvatske, na kojoj je navedeno njihovo prebivalište u Republici Hrvatskoj, te koji dostave Banci sve osobne podatke koje Banka zatraži.

Ugovor o transakcijskom poslovanju mogu u skladu s ovim dijelom Općih uvjeta poslovanja sklopiti samo oni postojeći klijenti Banke koji koriste neku od usluga koje odredi Banka.

Banka može u svakom trenutku te bez prethodne najave i davanja obrazloženja, privremeno ili trajno onemogućiti ili ograničiti mogućnost sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju pomoću m-zaba aplikacije, kao i odbiti sklopiti Ugovor o transakcijskom poslovanju na taj način s bilo kojom fizičkom osobom.

3.1.17. Fizička osoba koja želi sklopiti Ugovor o transakcijskom poslovanju korištenjem m-zaba aplikacije mora prethodno s jedne od internetskih stranica u vlasništvu trećih osoba (tzv. "store" kao što su npr. Apple Store ili Google Play Store) instalirati m-zaba aplikaciju na mobilni uređaj kojeg će koristiti u procesu sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju. Internetske stranice s kojih se m-zaba aplikacija može instalirati na mobilni uređaj ovise o vrsti operativnog sustava mobilnog uređaja te su navedene u korisničkoj uputi koja je dostupna na internetskim stranicama Banke www.zaba.hr. m-zaba aplikacija se mora instalirati s internetskih stranica koje ne pripadaju Banci pa stoga Banka ne odgovara za mogućnost i uvjete korištenja predmetnih internetskih stranica, niti za uvjete pod kojima se m-zaba aplikacija može instalirati na mobilni uređaj. Korisnik računa odnosno osoba koja instalira m-zaba aplikaciju na mobilni uređaj, snose sve naknade i troškove povezane s instaliranjem i korištenjem m-zaba aplikacije i svih njenih nadogradnji. Korisnik se obvezuje da neće mijenjati ili dekompilirati, niti omogućiti drugim osobama da mijenjaju ili dekompiliraju instaliranu m-zaba aplikaciju i bilo koji njezin dio. Instaliranu m-zaba aplikaciju korisnik smije koristiti isključivo za osobne i nekomercijalne potrebe.

3.1.18. Mobilni uređaj koji se koristi za identifikaciju korisnika i sklapanje Ugovora o transakcijskom poslovanju mora imati kameru visoke rezolucije te udovoljavati svim ostalim tehničkim zahtjevima koje Banka može odrediti i objaviti u korisničkoj uputi. Korisnik je dužan voditi računa da m-zaba aplikaciju treba instalirati na mobilni uređaj kojim ima adekvatnu zaštitu od virusa i drugih malicioznih programa, prije instaliranja m-zaba aplikacije treba provjeriti postojanje virusa i drugih malicioznih programa na mobilnom uređaju na koji namjerava instalirati m-zaba aplikaciju te iste, u slučaju postojanja, ukloniti korištenjem nekog od pouzdanih programa za uklanjanje virusa i malicioznih programa. Korisnik je obavezan pridržavati se i svih ostalih pravila sigurnog korištenja direktnih kanala koji su određeni u Općim uvjetima poslovanja Zagrebačke banke d.d. za korištenje direktnih kanala od strane potrošača i/ili koje Banka objavi u skladu s njima.

3.1.19. Instaliranjem m-zaba aplikacije na mobilni uređaj i njenim korištenjem za potrebe svoje identifikacije i sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju, korisnik potvrđuje da je upoznat s ovim Općim uvjetima poslovanja i da pristaje na njihovu primjenu.

3.1.20. Prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju pomoću m-zaba aplikacije, Banka identitet korisnika utvrđuje računalnom usporedbom videosnimke korisnikovog lica koju je korisnik sačinio mobilnim uređajem i dostavio Banci prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju, s fotografijom korisnikovog lica na osobnoj iskaznici koju je korisnik snimio mobilnim uređajem tijekom istog procesa. Smatrat će se da je Banka utvrdila identitet korisnika samo ako se računalnom usporedbom utvrdi da se dostavljena fotosnimka korisnikovog lica u odgovarajućoj mjeri podudara s fotografijom korisnikovog lica na snimljenoj osobnoj iskaznici. U slučaju da se računalnom usporedbom ne utvrdi potrebno podudaranje između fotosnimke korisnikovog lica i fotografije korisnikovog lica sa snimljene osobne iskaznice, Banka će korisniku onemogućiti sklapanje Ugovora o transakcijskom poslovanju pomoću m-zaba aplikacije.

Korisnik korištenjem m-zaba aplikacije u svrhu svoje identifikacije i sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju potvrđuje da prihvaća svaki rezultat računalne usporedbe fotosnimke svog lica i fotografije svog lica sa snimljene osobne iskaznice.

Usporedba podudarnosti korisnikovog lica s pribavljene fotografije na osobnoj iskaznici i fotosnimke obavlja se korištenjem posebne usluge- tzv. Microsoftovih kognitivnih usluga (eng. Microsoft Cognitive Services)- koju Banci pružaju članice grupe Microsoft (u daljnjem tekstu: Microsoft). Osnovna obilježja i uvjeti korištenja Microsoftovih kognitivnih usluga objavljeni su na internetskim stranicama Microsofta www.microsoft.com/cognitive-services. Korištenjem m-zaba aplikacije

u svrhu svoje identifikacije, korisnik ne uspostavlja ugovorni odnos s Microsoftom. Banka ne daje nikakva izričita ili prešutna jamstva u pogledu korištenja Microsoftovih usluga niti u tom pogledu predstavlja Microsoftovog zastupnika ili agenta.

3.1.21. Korisnik je suglasan da Banka fotografije i fotosnimke koje je pribavila pomoću m-zaba aplikacije u svrhu njegove identifikacije može dostaviti Microsoftu kako bi korištenjem Microsoftovih usluga utvrdila identitet korisnika, kao i da njegove osobne podatke i snimke može dostaviti i drugim osobama koje može angažirati na obavljanju poslova koji su povezani s identifikacijom fizičkih osoba na daljinu. Korisnik je upoznat i suglasan s time da se navedeni podaci u te svrhe mogu iznositi i čuvati izvan Republike Hrvatske. Korisnik je upoznat i suglasan s time da Microsoft može koristiti dobivene podatke i snimke u svrhu unaprjeđenja svojih usluga. Banka ne odgovara za korištenje i uvjete korištenja osobnih podataka koji su u svrhu korisnikove identifikacije dostavljeni Microsoftu. Uvjeti pod kojima Microsoft obrađuje i koristi osobne podatke dostupni su korisniku na internetskim stranicama Microsofta www.microsoft.com. U slučaju da korisnik nije suglasan s prikupljanjem, obradom i uvjetima obrade i zaštite svojih osobnih podataka od strane Microsofta ili s iznošenjem i čuvanjem svojih osobnih podataka izvan Republike Hrvatske, korisnik ne smije koristiti m-zaba aplikaciju u svrhu svoje identifikacije i sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju. Sve prigovore u vezi obrade i zaštite svojih osobnih podataka od strane Microsofta, korisnik rješava izravno s Microsoftom.

3.1.22. Korisnik je suglasan da Banka može čuvati snimke koje je pribavila od korisnika u svrhu njegove identifikacije te da navedene snimke može koristiti u sudskim ili drugim postupcima kao dokaz da je prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju utvrdila njegov identitet.

Korisnik odgovara za točnost i potpunost svih osobnih podataka koje je dostavio Banci prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju.

Korisnik isključivo na vlastitu odgovornost koristi m-zaba aplikaciju u svrhu svoje identifikacije i sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju pa stoga ne smije koristiti m-zaba aplikaciju u navedene svrhe ako bi to bilo u suprotnosti s propisima države na čijem se području nalazi.

3.1.23. Korisnik računa je upoznat i suglasan s time da se Ugovor o transakcijskom poslovanju sklapa u elektroničkom obliku te da ga korisnik računa potpisuje elektroničkim potpisom, klikom na odgovarajuće polje u m-zaba aplikaciji kojim potvrđuje njegovo sklapanje. U mjeri u kojoj to nije u suprotnosti s prisilnim propisima, korisnik računa se obvezuje da neće osporavati valjanost Ugovora o transakcijskom poslovanju samo zbog toga što taj ugovor nije sklopljen

u pisanom obliku, odnosno korištenjem kvalificiranog elektroničkog potpisa, kao niti zbog toga što je Banka njegov identitet utvrdila računalnom usporedbom njegove fotosnimke s fotografijom lica sa snimljene osobne iskaznice.

Banka će primjerak sklopljenog Ugovora o transakcijskom poslovanju dostaviti korisniku računa na e-mail adresu koju je korisnik računa odredio prilikom njegovog sklapanja. Banka će na navedenu e-mail adresu dostavljati korisniku računa i izvratke o stanju i promjenama po transakcijskom računu čije je korištenje korisnik računa aktivirao prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju, sve dok korisnik računa u poslovnicu Banke ili putem direktnog kanala kojim mu Banka to omogući ne odabere drugi način dostave izvratka o stanju i promjenama po računu kojeg mu ponudi Banka.

Korisnik računa je upoznat i suglasan s time da se dostava elektroničkom poštom obavlja korištenjem javne telekomunikacijske mreže i nekriptiranog e-maila koji ne jamče sigurnost, pravodobnost i tajnost u komunikaciji pa stoga sklapanjem Ugovora o transakcijskom poslovanju potvrđuje da je upoznat s rizicima i da pristaje na rizike povezane s takvim načinom komunikacije. Korisnik računa odgovara za dostupnost te snosi rizik eventualne nedostupnosti e-mail adrese koju je prijavio Banci. Korisnik računa je suglasan da će mu se u slučaju nedostupnosti prijavljene e-mail adrese dostava smatrati izvršenom danom otposljanja e-maila na prijavljenu e-mail adresu, neovisno o tome što tako poslani e-mail nije zaprimio.

3.1.24. S obzirom da se Ugovor o transakcijskom poslovanju pomoću m-zaba aplikacije sklapa bez provedene fizičke identifikacije korisnika računa od strane Banke, poslovanje po ugovorenom računu i korištenje m-zabe korisniku računa je ograničeno sve dok ne ispuni jedan od sljedeća dva uvjeta:

a) obavi prijenos novčanih sredstava u korist računa koji je otvoren putem m-zaba aplikacije, s vlastitog računa otvorenog u drugoj banci u Republici Hrvatskoj, ili

b) fizički se identificira u bilo kojoj poslovnicu Banke. Sve dok se ne ispune pretpostavke iz prethodnog stavka ove točke Općih uvjeta poslovanja korisnik računa neće davati instrukcije trećim osobama da vrše uplate u korist njegovog računa otvorenog u Banci te će poduzeti sve razumne radnje da isto onemogući.

U slučaju da korisnik računa ne ispuni neki od prethodno navedenih uvjeta iz ove točke Općih uvjeta poslovanja, Banka je ovlaštena po svojem izboru:

- odbiti izvršiti svaku ili bilo koju platnu transakciju u korist računa koji je korisnik računa otvorio u Banci putem m-zaba aplikacije te ne odobriti taj račun za svaki ili bilo koji iznos koji se ne prenosi s drugog računa koji je korisnik računa otvorio u drugoj banci u Republici Hrvatskoj, i/ili

- otkazati Ugovor o transakcijskom poslovanju s trenutačnim učinkom, i/ili

- zahtijevati od korisnika računa naknadu eventualno pretrpljene štete,

Korisnik računa upoznat je i suglasan s prethodno navedenim pravima Banke.

U svakom slučaju korisnik računa prihvaća da će mu Banka onemogućiti raspolaganje uplaćenim sredstvima sve dok se osobno ne identificira u poslovnicu Banke ili ne izvrši prijenos sredstava s vlastitog računa otvorenog u drugoj banci u Republici Hrvatskoj na transakcijski račun otvoren u Banci.

Nakon što korisnik računa ispuni bilo koji od prethodno navedenih uvjeta iz ove točke Općih uvjeta poslovanja, Banka će mu omogućiti obavljanje preostalih platnih transakcija po ugovorenom transakcijskom računu čije je korištenje prethodno aktivirao, kao i korištenje m-zabe za obavljanje pojedinih preostalih transakcija i usluga koje mu Banka omogući u skladu s korisničkom uputom. Banka je ovlaštena ograničiti mogućnost korištenja i/ ili odrediti posebne uvjete za korištenje pojedinih ili svih preostalih Usluga koje su ugovorene Ugovorom o transakcijskom poslovanju koji je sklopljen pomoću m-zaba aplikacije, što će biti navedeno u mjerodavnim općim uvjetima poslovanja i/ili u mjerodavnim korisničkim uputama za korištenje pojedine takve Usluge.

3.1.25. Banka je ovlaštena otkazati Ugovor o transakcijskom poslovanju s trenutačnim učinkom u slučaju da korisnik računa ne potvrdi svoj identitet na način opisan u prethodnoj točki Općih uvjeta poslovanja u roku od 180 kalendarskih dana, računajući od dana sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju, o čemu će obavijestiti korisnika računa na e-mail adresu koju je korisnik računa odredio prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju pomoću m-zaba aplikacije. U tom slučaju korisnik računa može neposredno u poslovnicu Banke zatražiti isplatu zatečenih sredstava s računa otvorenog u Banci. Banka je ovlaštena otkazati s trenutačnim učinkom Ugovor o transakcijskom poslovanju sklopljen pomoću m-zaba aplikacije i prije proteka roka iz prethodnog stavka ove točke Općih uvjeta poslovanja, u slučajevima određenima u poglavlju 6. „PRESTANAK UGOVORA“ ovih Općih uvjeta poslovanja.

Banka je ovlaštena otkazati Ugovor o transakcijskom poslovanju s trenutačnim učinkom i u slučajevima kada utvrdi neispravnost osobnih podataka koje je korisnik računa dao Banci (ime, prezime, adresa, osobni identifikacijski broj), o čemu će obavijestiti korisnika računa na e-mail adresu koju je korisnik računa odredio prilikom sklapanja Ugovora o transakcijskom poslovanju pomoću m-zaba aplikacije.

3.1.26. Banka ne naplaćuje posebnu naknadu za identifikaciju korisnika i sklapanje Ugovora o transakcijskom poslovanju pomoću m-zaba aplikacije. Korisnik snosi sve naknade i troškove povezane s

instaliranjem i korištenjem m-zaba aplikacije, kao i troškove telekomunikacije povezane sa sklapanjem Ugovora o transakcijskom poslovanju.

3.1.27. Banka ne jamči da se Ugovor o transakcijskom poslovanju može sklopiti korištenjem m-zaba aplikacije u svakom trenutku. Banka ne odgovara za točnost, potpunost, nepromjenjivost, pravodobnost i povjerljivost u prijenosu podataka telekomunikacijskim putem. Banka ne daje nikakva izričita ili prešutna jamstva u pogledu m-zaba aplikacije, uključujući, ali ne ograničavajući se na jamstva u pogledu prikladnosti, funkcionalnosti i dostupnosti m-zaba aplikacije kao i jamstva u pogledu nepostojanja grešaka u njenom radu. U mjeri u kojoj to nije u suprotnosti s prisilnim propisima, isključena je odgovornost Banke za štete nastale u prijenosu podataka ili uslijed prekida u prijenosu podataka telekomunikacijskim putem, za štete nastale zbog grešaka, nefunkcionalnosti ili drugih nedostataka u radu m-zaba aplikacije, za štete nastale zbog virusa ili drugih malicioznih programa, uključujući viruse i maliciozne programe kojima su zaraženi korisnikov mobilni uređaj ili pojedine njegove aplikacije, kao i za štete nastale uslijed instaliranja m-zaba aplikacije na mobilni uređaj, uključujući, ali ne ograničavajući se na štete nastale zbog nefunkcioniranja ili nepravilnog rada mobilnog uređaja ili aplikativnih rješenja instaliranih na tom uređaju, gubitka ili uništenja podataka koji su pohranjeni na tom uređaju ili zbog nekompatibilnosti između instalirane m-zaba aplikacije i drugih programa, hardware-a i aplikacija koje koristi mobilni uređaj.

c) Osnovni račun

3.1.28. Osnovni račun može se ugovoriti ako su ispunjene zakonske pretpostavke za ugovaranje Osnovnog računa te uz dokumentaciju i provedenu identifikaciju kako je to navedeno u ovim Općim uvjetima poslovanja.

3.2. Punomoć po računu

3.2.1. Korisnik računa odnosno njegov zakonski zastupnik u njegovo ime može pri otvaranju računa ili naknadno pred zaposlenikom Banke opunomoćiti jednu ili više poslovno sposobnih osoba za raspolaganje sredstvima na računu (u daljnjem tekstu: opunomoćenik). U tom slučaju zaposlenik Banke identificira korisnika računa i opunomoćenika te je stoga zbog urednog izdavanja punomoći nužna prisutnost i korisnika računa i opunomoćenika pred zaposlenikom Banke.

3.2.2. Korisnik računa odnosno njegov zakonski zastupnik u njegovo ime može i javnobilježnički ovjerenom punomoći, tj. ovjerom kod nadležnih institucija, opunomoćiti jednu ili više poslovno sposobnih osoba za raspolaganje sredstvima na računu.

3.2.3. Oblik punomoći i uvjete koje mora ispunjavati opunomoćenik određuje Banka.

3.2.4. Smatra se da je opunomoćenik prihvatio Opće uvjete poslovanja u trenutku davanja pismene izjave o prihvaćanju Općih uvjeta poslovanja ili poduzimanjem prve radnje povezane s transakcijskim računom po kojem je opunomoćen.

3.2.5. U pogledu raspolaganja sredstvima na računu opunomoćenik ima jednaka prava i obveze kao i korisnik računa. Opunomoćenik odgovara Banci za raspolaganja na računu koja su poduzeta vlastitim radnjama solidarno s korisnikom računa.

3.2.6. Opunomoćenik koji je dobio punomoć na način opisan u točki 1. ovog odjeljka „Punomoć po računu“ ima pravo uvida u sve promete po računu, neovisno o datumu davanja punomoći za raspolaganje sredstvima po računu, sve do dana otkazivanja punomoći ili prestanka ugovora temeljem kojeg je račun otvoren. Nakon otkazivanja punomoći ili prestanka ugovora temeljem kojeg je račun otvoren opunomoćenik ima pravo od Banke zatražiti samo promet po računu iniciran njegovim raspolaganjima po računu.

3.2.7. Opunomoćenik ne može opunomoćiti treću osobu za raspolaganje sredstvima po računu, u ime i za račun korisnika računa ugovarati bankarske i nebankarske usluge povezane s računom ni otkazati korištenje računa te bankarskih i nebankarskih usluga povezanih s računom osim ako za to ne postoji posebna punomoć/ovlaštenje korisnika računa, odnosno njegova zakonskog zastupnika.

3.2.8. Punomoć prestaje vrijediti na temelju pismenog opoziva korisnika računa odnosno njegova zakonskog zastupnika izjavljenog u njegovo ime ili pismenog otkaza od opunomoćenika, kao i prestankom ugovora o računu. Opunomoćenik je prestankom punomoći obvezan bez odgode vratiti Banci karticu računa, a za slučaj prestanka ugovora o računu u svakom slučaju prije njegova prestanka.

3.2.9. Skrbnik maloljetne odnosno poslovno nesposobne osobe ne može opunomoćiti treću osobu za raspolaganje sredstvima na računu.

3.2.10. Ako je korisnik računa prije sklapanja ugovora za poslovanje po transakcijskim računima i uslugama opunomoćio jednu ili više osoba za raspolaganje po računima za čije su otvaranje i vođenje sklopljeni ugovori koji su zamijenjeni novim ugovorom za poslovanje po transakcijskim računima i uslugama, korisnik računa i punomoćnici suglasni su da dane punomoći za raspolaganje sredstvima i nadalje ostaju na snazi, sve do deaktivacije, odnosno otkazivanja i zatvaranja broja računa na koji se odnosi punomoć.

3.3. Raspolaganje sredstvima na računu i upotreba kartice

3.3.1. Banka dostavlja obavijest o izdavanju kartice i PIN-a te, ovisno o vrsti kartice, i karticu na adresu korisnika računa. Ako kartica nije dostavljena na adresu korisnika računa, Banka će ga informirati o načinu preuzimanja kartice (na određenom mjestu

u Banci, kod osobnog bankara i sl.). Banka zadržava pravo da ime i prezime korisnika računa otisnuto na kartici bude skraćeno, odnosno različito od podataka otisnutih u osobnim dokumentima korisnika računa, i to isključivo zbog standardizacije i postavki dizajna kartice koje definiraju kartične kuće i Banka, a na što korisnik računa pristaje. Nakon primitka kartice korisnik računa obavezan je karticu aktivirati na način opisan u pismu dobivenom uz karticu i potpisati karticu na predviđenom mjestu na njezinoj poleđini. U protivnom preuzima odgovornost za štetu koja bi mogla nastati neovlaštenom upotrebom kartice.

3.3.2. Korisnik računa raspoláže sredstvima na računu u okviru raspoloživih sredstava putem instrumenata raspolaganja. Kod sklapanja ugovora bez fizičke prisutnosti korisnika računa (primjerice putem javnobilježnički ovjerene punomoći, putem korespondentne banke i sl.), korisnik računa može raspolagati sredstvima na računu tek nakon prijena sredstava na račun s drugog računa u kreditnoj instituciji u Republici Hrvatskog koji se vodi na njegovo ime ili nakon što se identificirao u bilo kojoj poslovnicu Banke. Do tog trenutka, moguće su samo uplate na račun te je omogućen uvid u stanje po računu te izvršenje naloga koje Banka provodi temeljem zakonskih ovlasti.

3.3.3. Banka određuje dnevni limit za platne transakcije, o čemu obavještava korisnika kartice na internetskoj stranici Banke www.zaba.hr te u poslovnim prostorijama Banke u kojima se posluje s klijentima. Na zahtjev korisnika računa Banka može promijeniti dnevni limit za platne transakcije. Banka korisniku kartice na njegov zahtjev može odobriti više dnevne limite od limita koje ona odredi. Izdavanjem kartice Banka korisniku kartice omogućuje beskontaktna plaćanja. Ako korisnik kartice ne želi privremeno ili trajno imati tu mogućnost, može zatražiti ukidanje dnevnog limita za beskontaktnu platnu transakciju podnošenjem zahtjeva Banci. Ukidanjem dnevnog limita za beskontaktnu platnu transakciju korisnik kartice nastavlja upotrebljavati izdanu karticu iako je na njoj prisutna/otisnuta oznaka beskontaktnog plaćanja. Pri upotrebi kartice s oznakom beskontaktnog plaćanja po kojoj je korisnik kartice ukinuo mogućnost beskontaktnog plaćanja korisnik kartice odabire da na prihvatnim mjestima želi upotrebljavati karticu isključivo kontaktno, odnosno umetanjem ili provlačenjem kartice na POS uređaju, o čemu se obvezuje informirati prihvatno mjesto.

3.3.4. Raspolaganje karticom moguće je u Republici Hrvatskoj i inozemstvu. U interesu zaštite imovinskih interesa klijenata Banka pridržava pravo isključiti mogućnost upotrebe kartice u pojedinim državama u kojima prema njezinoj profesionalnoj prosudbi nisu osigurani potrebni sigurnosni standardi u kartičnom poslovanju.

3.3.5. Raspolaganje sredstvima na računu u poslovnicu Banke obavlja se putem kartice i identifikacijom korisnika računa. Uz karticu se dodjeljuje i PIN uz koji se ona upotrebljava na pojedinim mjestima raspolaganja sredstvima na računu. Korisnik kartice mora zapamtiti PIN, a pismenu obavijest o PIN-u odmah uništiti. PIN je poznat isključivo korisniku kartice i ne smije biti dostupan trećim osobama. Korisnik kartice ne smije odavati PIN niti ga zapisati na karticu ili na druge dokumente odnosno memorirati u mobilnom uređaju, računalu ili drugom elektroničkom mediju. Korisnik kartice obavezan je poduzeti sve ostale razumne mjere zaštite tajnosti PIN-a i sigurnosnih obilježja kartice koje čine broj kartice, datum isteka valjanosti kartice i sigurnosni kôd otisnut na poleđini kartice.

3.3.6. Kartica je neprenosiva i može ju upotrebljavati samo osoba na čije je ime izdana. Kartica se izdaje na ime korisnika računa, zakonskog zastupnika ili opunomoćenika. Korisnik kartice odmah nakon primitka mora ju potpisati, ne smije ju predati drugoj osobi ili namjerno otuđiti te time učiniti mogućom njezinu neovlaštenu upotrebu. Imatelj kartice na vlastitu odgovornost dopušta da na prodajnom mjestu karticu odnesu iz imateljeva vidnoga polja. Za moguću zloupotrebu kartice na prodajnom mjestu Banka ne odgovara.

3.3.7. Korisnik računa, zakonski zastupnik ili opunomoćenik (u daljnjem tekstu: klijenti) ni na koji način ne smiju prekoračiti raspoloživa sredstva na računu. Ako bi po računu došlo do nedopuštenog prekoračenja, klijenti su obvezni odmah uplatiti potreban iznos za pokriće tako nastalog duga uvećan za pripadajuće kamate, troškove i naknade. Tražbine po osnovi nedopuštenog prekoračenja na računu Banka može naplatiti prijebom sa svih transakcijskih i depozitnih računa koje korisnik računa ima otvorene u Banci. Banka raspoláže s tom ovlašću za namirenje i u odnosu na račune opunomoćenika te zakonskog zastupnika korisnika računa pod pretpostavkama iz ovih Općih uvjeta poslovanja. U slučaju naplate prijebom kunskih tražbina Banke s računa koji se vode u stranoj valuti konverzija će se obaviti uz primjenu kupovnog tečaja za devize s dnevne tečajne liste Banke na dan prijebaja. U slučaju naplate prijebom tražbina Banke u stranoj valuti s računa koji se vode u domaćoj valuti konverzija će se obaviti uz primjenu prodajnog tečaja za devize s dnevne tečajne liste Banke na dan prijebaja. U slučaju naplate prijebom tražbina Banke u jednoj stranoj valuti s računa koji se vodi u drugoj stranoj valuti primjenjuju se kupovni tečaj za stranu valutu koju Banka otkupljuje i konvertira u kune te prodajni tečaj za stranu valutu koju Banka prodaje tako da kune konvertira u tu drugu stranu valutu primjenjujući tečaj s dnevne tečajne liste Banke na dan prijebaja. Banka će o izvršenom prijebaju obavijestiti korisnika računa dinamikom i na način kako je navedeno u točki

8.5. (Izveštavanje).

3.3.8. Klijenti su obvezni voditi evidenciju prometa i stanja sredstava na računu kako bi i u slučaju tehničke nedostupnosti pravodobnih informacija od Banke samostalno mogli pratiti raspoloživost sredstava na računu.

3.3.9. Korisnik računa ovlašćuje Banku da može bez traženja posebnog odobrenja korisnika računa otklanjati očite omaške Banke nastale u poslovanju zbog kojih bi stanje na računu odstupalo od stvarno zadanih naloga za plaćanje u korist i na teret računa. Banka će o učinjenoj pogreški i o izvršenom terećenju/uplati obavijestiti korisnika računa dinamikom i na način kako je navedeno u točki 8.5. (Izveštavanje).

Korisnik platnih usluga čiji se račun tereti/odobrava može u svako doba zatražiti objašnjenje za evidentirano terećenje/uplatu na svojem računu.

3.3.10. Korisnik računa obvezan je zadržati sve potvrde o obavljenoj platnoj transakciji koje mu izda prihvatno mjesto ili poslovnica Banke te ih u slučaju reklamacije predložiti Banci. U slučaju da pojedino fizičko prodajno mjesto zbog brzine provedbe platnih transakcija ili tehnoloških preduvjeta propisanih od kartičnih kuća za provedene beskontaktno platne transakcije ne izda potvrdu o obavljenoj platnoj transakciji, korisnik kartice može na fizičkom prihvatnom mjestu zatražiti izdavanje potvrde o obavljenoj platnoj transakciji.

3.3.11. Kartica se može upotrebljavati za:

- bezgotovinska plaćanja pri kupnji robe i usluga na prihvatnim mjestima označenima prihvatom Maestro / Visa Electron kartice u Republici Hrvatskoj i inozemstvu. Banka može omogućiti upotrebu kartice za obročnu otplatu izvršene platne transakcije;
- Banka može omogućiti upotrebu kartice za plaćanje roba i usluga na pojedinim prihvatnim mjestima na internetu;
- isplatu gotovine na teret računa na bankomatima i drugim isplatom mjestima koja su označena prihvatom Maestro / Visa Electron kartice u Republici Hrvatskoj i inozemstvu;
- identifikaciju korisnika kartice u poslovnicama Banke;
- polog gotovine na kunski transakcijski račun putem uređaja za polog kovanica, na uplatnim bankomatima Banke;
- obavljanje platnih transakcija korištenjem uslugama online pružatelja platnih usluga koji prihvaćaju karticu;
- obavljanje ostalih usluga koje Banka omogućiti korisniku kartice.

3.3.12. Kod obročnog plaćanja karticom iznos obroka zaokružuje se na dvije decimale. U slučaju da se iznos svih obroka ne može izraziti u istom mjesečnom iznosu na dvije decimale, provodi se korekcija u visini zadnjeg obroka te zadnji obrok može biti veći ili manji od ostalih.

3.3.13. Banka je ovlaštena privremeno ili trajno mijenjati usluge koje se mogu obavljati karticom.

Korisnik kartice nema pravo zahtijevati naknadu štete zbog izmjene usluga koje se mogu obavljati karticom odnosno zbog promjena u pogledu dnevnih limita.

3.3.14. Pri upotrebi kartice na fizičkim prihvatnim mjestima korisnik kartice ne smije dopustiti da kartica izađe iz njegova vidokruga, a ako to učini, čini to na vlastiti rizik, odnosno na rizik korisnika kartice koji snosi odgovornost za moguću zloupotrebu kartice pa Banka za takvu zloupotrebu ne odgovara.

3.3.15. Korisnik kartice obvezan je pridržavati se svih razumnih mjera zaštite tajnosti PIN-a i sigurnosnih obilježja kartice te sigurne upotrebe kartice koje među ostalim uključuju:

- imati karticu cijelo vrijeme pod svojim neposrednim nadzorom;
- upotrebljavati karticu na način kojim će spriječiti da druge osobe saznaju njegov PIN i sigurnosna obilježja kartice kao što su broj kartice, datum isteka valjanosti kartice i sigurnosni kôd otisnut na poleđini kartice, uključujući među ostalim zaklanjanje tipkovnice bankomata odnosno POS uređaja prilikom unošenja PIN-a;
- čuvati tajnost PIN-a te PIN ni u kojem slučaju ne priopćiti drugim osobama, uključujući Banku, njezine zaposlenike, policiju, pravosudna tijela i prihvatna mjesta na internetu;
- sigurnosna obilježja kartice dati samo prilikom upotrebe kartice na prihvatnim mjestima na internetu ili prilikom upotrebe kartice na prihvatnim mjestima koja omogućuju katalošku odnosno telefonsku prodaju;
- prije davanja sigurnosnih obilježja kartice na prihvatnom mjestu na internetu provjeriti autentičnost i sigurnosna obilježja internetskih stranica prihvatnog mjesta na kojima namjerava upotrebljavati karticu;
- izbjegavati upotrebu kartice i sigurnosnih obilježja kartice na neprovjerenim internetskim stranicama te putem računala koja su javno dostupna trećim osobama;
- internetske transakcije obavljati isključivo putem računala ili drugih uređaja koji posjeduju odgovarajuću zaštitu od virusa i drugih štetnih programa.

3.3.16. Korisnik kartice samostalno s online pružateljem platnih usluga ugovara vrstu, način i uvjete korištenja njegovim uslugama. Banka ne odgovara za uvjete korištenja uslugama koje je korisnik kartice ugovorio s online pružateljem platnih usluga i njihovih izvršenja ni za naknade koje iz toga proizlaze. Korisnik kartice može primati novčana sredstva od strane ili putem online pružatelja platnih usluga. Banka ne odgovara za iznos koji je primila od online pružatelja platnih usluga ni za tečajeve konverzije koje je online pružatelj platnih usluga primijenio prilikom uplate sredstava na račun.

3.3.17. Radi zaštite imovinskih interesa korisnika kartice Banka pridržava pravo isključiti mogućnost upotrebe kartice u pojedinim državama te na određenim prihvatnim mjestima u zemlji i inozemstvu, odnosno

na određenim prihvatnim mjestima na internetu kad prema njezinoj profesionalnoj prosudbi nisu osigurani potrebni sigurnosni standardi u kartičnom poslovanju.

3.3.18. Korisnik kartice obvezan je zahtjev prihvatnog mjesta identificirati se valjanom identifikacijskom ispravom. Banka ne preuzima nikakvu odgovornost za kvalitetu i količinu robe i usluga koje su plaćene karticom. Kartica se ne smije upotrebljavati na način i u svrhe koje nisu u skladu s propisima, uključujući kupnju roba ili usluga koje su zabranjene na području države u kojoj se kartica upotrebljava. Korisnik kartice u cijelosti je odgovoran za pridržavanje svih propisa i pravila koja se mogu primjenjivati pri upotrebi kartice, uključujući, ali ne ograničavajući se na pravila koja se odnose na gospodarsko poslovanje, uvoz ili izvoz roba ili usluga, porezne propise, devizne propise i propise koji uređuju provedbu ovrhe na novčanim sredstvima.

3.4. Ugovoreno dopušteno i prešutno prihvaćeno prekoračenje po računu

3.4.1. Banka može korisniku računa odobriti i staviti na raspolaganje sredstva koja premašuju trenutno pozitivno stanje računa, i to u iznosu i za razdoblje koje je u skladu s poslovnom politikom Banke, na osnovi ugovorenoga dopuštenog prekoračenja ili prešutno prihvaćenog prekoračenja po računu (pod zajedničkim nazivom u daljnjem tekstu: dopušteno prekoračenje). Dopušteno prekoračenje Banka može prema vlastitoj procjeni odobriti ili odbiti u skladu sa svojim procjenama i pravilima koja određuje ona.

3.4.2. Korisnik računa ne smije po računu stvarati obveze veće od utvrđenih raspoloživih sredstava na računu.

3.4.3. Korisnik računa potvrđuje da je upoznat s time da je Banka usvojila interne akte čiji je cilj osigurati usklađenost Banke s propisima koji se primjenjuju na Banku i članice grupe kojoj pripada Banka, a koji reguliraju pružanje financijske podrške. Financijskom podrškom u smislu ovih Općih uvjeta poslovanja smatra se korištenje dopuštenog prekoračenja u svrhu kupnje dionica i/ili drugih vrijednosnica izdanih od strane Banke i/ili druge članice grupe kojoj pripada Banka. Korisnik računa se obvezuje da sredstva dopuštenog prekoračenja neće koristiti te jamči da sredstva dopuštenog prekoračenja neće biti korištena za kupnju dionica i/ili drugih vrijednosnica izdanih od strane Banke i/ili druge članice grupe kojoj pripada Banka.

3.4.4. Banka može u svako doba opozvati dopušteno prekoračenje ako korisnik računa postupa u suprotnosti s ugovornim odredbama, a osobito ako se račun zaduži iznad iznosa dopuštenog prekoračenja ili ako korisnik računa u poslovanju s Bankom postupa prijekovno. U takvim slučajevima korisnik računa mora iznos iskorištenoga dopuštenog prekoračenja i iznos nedopuštenoga prekoračenja podmiriti te platiti pripadajuće kamate, kao i nadoknaditi nastale troškove. Banka može bezuvjetno opozvati u cijelosti

ili djelomice iznos dopuštenog prekoračenja u svako doba na osnovi vlastite profesionalne procjene promjena u kreditnoj sposobnosti klijenta (primjerice, ali ne isključivo, zbog izostanka ili smanjenja visine redovitih mjesečnih priljeva na računu). U slučaju opoziva dopuštenog prekoračenja u cijelosti ili djelomično korisnik računa mora iznos iskorištenoga dopuštenog prekoračenja podmiriti u cijelosti te platiti pripadajuće kamate. Kako svako odobrenje dopuštenog prekoračenja zahtijeva angažiranje kapitala Banke da bi ona bila u mogućnosti ispunjavati svoje ugovorne obveze povezane s budućim korištenjima dopuštenog prekoračenja, ugovorne strane nekorištenje dopuštenog prekoračenja savjesno smatraju opravdanim razlogom njegova umanjenja ili prestanka. Zato za slučaj nekorištenja dopuštenog prekoračenja, odnosno nerealiziranja odnosnih ugovornih prava i svrhe dopuštenog prekoračenja, Banka može u svako doba i bez prethodne obavijesti odobriti novo manje dopušteno prekoračenje ili ne odobriti novo dopušteno prekoračenje. Banka će obavijestiti klijenta o datumu kojim je dopušteno prekoračenje prestalo postojati, odnosno o datumu kojim je prethodno dopušteno prekoračenje umanjeno. U slučaju opoziva dopuštenog prekoračenja, djelomično ili u cijelosti, Banka će o tome obavijestiti korisnika računa najmanje trideset dana prije datuma na koji će dopušteno prekoračenje prestati postojati odnosno datuma na koji će prethodno dopušteno prekoračenje biti umanjeno te će omogućiti korisniku računa otplatu opozvanog a iskorištenog iznosa dopuštenog prekoračenja. Otplata se ne omogućuje za nedopušteno prekoračenje po računu, tj. za iznos iskorištenih sredstava iznad iznosa dopuštenog prekoračenja koje se smanjuje ili ukida. Korisnik računa može odbiti otplatu opozvanog iznosa dopuštenog prekoračenja te podmiriti opozvani, a iskorišteni iznos dopuštenog prekoračenja u cijelosti najkasnije do isteka roka na koji je prethodno dopušteno prekoračenje bilo odobreno. Banka može odobriti dopušteno prekoračenje u iznosu višem od iznosa dopuštenog prekoračenja koje je najavila u obavijesti klijentu. Svako dopušteno prekoračenje koje je između ugovornih strana ugovoreno kao prešutno prihvaćeno prekoračenje ugovorne strane mogu u svako doba bezuvjetno opozvati, odnosno otkazati, djelomice ili u cijelosti. Banka će obavijestiti klijenta o datumu kojim je prešutno prihvaćeno dopušteno prekoračenje prestalo postojati, odnosno o datumu kojim je prethodno takvo dopušteno prekoračenje umanjeno, a klijent će o otkazu prešutno prihvaćenog prekoračenja, djelomice ili u cijelosti, obavijestiti Banku pismenim putem u bilo kojoj poslovnicu Banke.

3.4.5. Korisnik računa odriče se bilo kakvih prigovora u vezi s ukidanjem ili smanjenjem visine iznosa dopuštenog prekoračenja.

3.4.6. U slučaju provedbe ovrhe na novčanim

sredstvima korisnik računa neće moći raspolagati sredstvima na računu u visini potrebnoj za provedbu ovrhe sve dok ovrha na računima u cijelosti ne bude provedena u skladu sa zakonskim propisima. Plaćanja na teret neiskorištenog iznosa dopuštenog prekoračenja izvršavat će se samo zbog plaćanja već prije nastalih novčanih obveza te zbog izvršenja prije danih naloga za plaćanje u korist kreditnih i drugih tražbina Banke.

3.4.7. O smanjenju ili o ukidanju iznosa dopuštenog prekoračenja te o datumu kojim je dopušteno prekoračenje prestalo postojati, odnosno o datumu na koji je prethodno takvo dopušteno prekoračenje umanjeno Banka će korisnika računa obavijestiti na način utvrđen u točki 8.5. (Izveštavanje) ovih Općih uvjeta poslovanja, osim o ukidanju dopuštenog prekoračenja zbog zaduženja računa iznad iznosa dopuštenog prekoračenja i o nemogućnosti raspolaganja neiskorištenim iznosom dopuštenog prekoračenja zbog provedbe ovrhe na računu, u kojim slučajevima Banka neće posebno obavještavati korisnika računa.

3.4.8. Na zahtjev korisnika računa Banka će ga besplatno obavijestiti o razlozima smanjenja ili ukidanja dopuštenog prekoračenja.

3.4.9. Korisnik računa može podnošenjem pismene izjave u bilo kojoj poslovnicu Banke odbiti dopušteno prekoračenje koje mu je Banka stavila na raspolaganje.

3.4.10. U slučaju nastanka nedopuštenog prekoračenja Banka je ovlaštena poduzeti svaku radnju koja bi otklonila nedopušteno prekoračenje i štetu za Banku te kojom bi se naplatila svota pripadajućih kamata i troškova, a osobito:

3.4.10.1. onemogućiti klijentu daljnje poslovanje po svim računima,

3.4.10.2. poduzeti mjere prinudne naplate,

3.4.10.3. otkazati ugovore o otvaranju i vođenju transakcijskih računa.

3.5. Nebankarske usluge i pogodnosti

3.5.1. Banka može korisniku računa, neovisno da li korisnik računa ima sklopljen s Bankom Ugovor o transakcijskom poslovanju ili ugovor o otvaranju pojedinačnog računa, omogućiti korištenje nebankarskim uslugama i pogodnostima koje na temelju ugovora s Bankom treće osobe daju korisnicima računa.

Mogućnost korištenja nebankarskim pogodnostima mijenja se ovisno o:

(I.) sklapanju posebnih ugovora o korištenju dodatnim nebankarskim uslugama između Banke i treće osobe i
(II.) ovisno o sklapanju, mijenjanju i raskidanju ugovora o nebankarskim uslugama i pogodnostima između Banke i treće osobe, pri čemu će Banka nastojati održati standard opsega i kvalitete tih pogodnosti.

3.5.2. Ako je Banka korisniku računa omogućila

korištenje nebankarskim uslugama i pogodnostima koje uključuju usluge Pomoć na cesti i Pomoć u kući, korisnik računa Banci prijavljuje:

- maksimalno dvije registracijske oznake vozila za koje će se pružati usluga Pomoć na cesti;

- adresu na kojoj će se pružati usluga Pomoć u kući, o čemu će Banka korisniku računa izdati potvrdu.

U slučaju promjene registracijskih oznaka vozila i adrese na kojoj će se pružati usluga Pomoć u kući korisnik računa obavijestiti će Banku u poslovnicu Banke ili na jednom od kanala Banke na kojem će Banka omogućiti izvršenje navedene promjene, o čemu će Banka korisniku računa izdati potvrdu.

3.5.3. Korisnik računa nema pravo od Banke tražiti pružanje nebankarske usluge ili davanje nebankarske pogodnosti, niti od Banke zahtijevati naknadu štete zbog ne pružanja nebankarskih usluga ili odbijanja davanja nebankarskih pogodnosti od strane trećih osoba. Banka ne odgovara u slučaju da treća osoba uskrati korisniku računa nebankarsku uslugu ili pogodnost, niti je odgovorna za kvalitetu nebankarskih usluga ili pogodnosti sklopljenih na temelju ugovora s Bankom. Reklamacije u vezi s nebankarskim uslugama ili pogodnostima korisnik računa rješava s trećom osobom.

3.5.4. Banka ima pravo slobodno uvoditi nove te mijenjati ili ukidati postojeće nebankarske usluge i pogodnosti, i to zbog poboljšanja kvalitete usluga i pogodnosti ili promjene tržišnih uvjeta poslovanja na financijskim tržištima.

Obavijest Banke korisniku računa relevantna je za nastanak i prestanak prava na korištenje pogodnosti. Banka će korisniku računa dostaviti obavijest individualno ili skupno, u usmenom ili pismenom obliku (uključivo i u promotivnim materijalima), putem sredstava javnog priopćavanja i na druge pogodne načine.

3.6. Kamate

3.6.1. Na sredstva na računu Banka obračunava kamate prema stopama koje su promjenjive u skladu s Odlukom o kamatnim stopama Banke.

3.6.2. Na iznos iskorištenoga dopuštenog prekoračenja Banka obračunava fiksnu kamatnu stopu te se ona ne mijenja tijekom pojedinoga odobrenog roka korištenja dopuštenog prekoračenja. O visini fiksne kamatne stope za idući rok korištenja prešutno prihvaćenog prekoračenja Banka će korisnika računa obavijestiti mjesec dana prije isteka roka korištenja prešutno prihvaćenog prekoračenja. Korisnik računa može odbiti korištenje prešutno prihvaćenog prekoračenja u skladu s ovim Općim uvjetima poslovanja.

3.6.3. U slučaju prekoračenja raspoloživih sredstava na računu Banka sukladno zakonskim propisima obračunava zateznu kamatu čija je visina promjenjiva i zakonom određena.

3.6.4. Korisnik računa daje suglasnost Banci za terećenje računa za iznos obračunate kamate koju je Banka obračunala na iznos iskorištenog dopuštenog i

nedopuštenog prekoračenja ili na iznos prekoračenja raspoloživih sredstava na računu.

4. IZVRŠENJE PLATNIH TRANSAKCIJA I OBAVJEŠTAVANJE NAKON IZVRŠENJA PLATNE TRANSAKCIJE

4.1. Nalozi za izvršenje platnih transakcija

4.1.1. Putem transakcijskog računa mogu se obavljati pojedinačne platne transakcije koje su neovisne jedna o drugoj i platne transakcije u okviru posebnih ugovora kojima se unaprijed ugovara izvršenje niza budućih platnih transakcija (primjerice, u okviru ugovora o trajnom nalogu).

4.1.2. Ako je na nalogu za plaćanje određen datum izvršenja unaprijed, Banka uvjete za izvršenje naloga za plaćanje provjerava na zadani datum izvršenja plaćanja. Ako korisnik računa preda Banci nepravilnu jedinstvenu identifikacijsku oznaku na nalogu za plaćanje, Banka nije odgovorna za nepravilno izvršenje platne transakcije. Ako korisnik računa osim jedinstvene identifikacijske oznake Banci da i druge informacije u odnosu na primatelja plaćanja, odnosno platitelja, Banka će izvršiti platnu transakciju u skladu s jedinstvenom identifikacijskom oznakom koju je naveo korisnik računa neovisno o ostalim informacijama u odnosu na primatelja odnosno platitelja.

4.1.3. Iznimno, temeljem upute i ovlaštenja primatelja plaćanja, Banka može izvršiti nalog za plaćanje/trajni nalog/nalog za izravno terećenje u korist drugog računa istog primatelja plaćanja i/ili s drugim pozivom na broj ili modelom plaćanja. Korisnik računa je suglasan da se plaćanje izvršeno na naprijed opisani način smatra uredno izvršenim plaćanjem od strane Banke. Banka će o promjeni broja računa primatelja plaćanja/poziva na broj/modela plaćanja prethodno obavijestiti korisnike računa putem svoje web stranice zaba.hr.

4.1.4. Banka zaprima naloge za plaćanje neposredno od platitelja ili posredno od ili putem primatelja plaćanja. Naloge zaprimljene posredno od ili putem primatelja plaćanja odnosno putem pružatelja usluga primatelja plaćanja (naloge za izravno terećenje) Banka će izvršiti samo pod uvjetom da s primateljem plaćanja ima sklopljen sporazum o izvršenju izravnih terećenja. Korisnik računa i njegov opunomoćenik mogu dogovoriti da korisnik računa podmiruje svoje obveze prema primatelju plaćanja putem platne usluge SEPA izravno terećenje. Uvjeti za izvršenje platne usluge izravnog terećenja i SEPA izravnog terećenja ugovoreni su Općim uvjetima poslovanja za potrošače za uslugu izravnog terećenja/SEPA izravnog terećenja, koji se primjenjuju zajedno s ovim Općim uvjetima poslovanja.

Ako vrijeme primitka naloga za plaćanje nije radni dan Banke, smatra se da je nalog primljen sljedeći radni dan. Krajnje vrijeme zaprimanja naloga za plaćanje ugovoreno je Satnicom zaprimanja i izvršenja naloga

koja je sastavni dio ovih Općih uvjeta poslovanja. Korisnik računa obavezan je pratiti ishod financijskih transakcija uvidom u promet po računu.

4.1.5. Elektronički podaci o platnoj transakciji koje je Banka primila od prihvatnog mjesta predstavljaju nalog za plaćanje. Vrijeme primitka naloga za plaćanje jest trenutak kad je Banka primila elektroničke podatke o platnoj transakciji od prihvatnog mjesta. Banka će za iznos autorizirane platne transakcije koja je inicirana upotrebom kartice ili podataka s kartice teretiti odnosno odobriti račun odmah nakon primitka naloga za plaćanje.

4.1.6. Banka će naloge po osnovi ovrhe na novčanim sredstvima na računu izvršavati iz pozitivnog stanja na računu te iz naknadnih priljeva novčanih sredstava u skladu sa zakonskim propisima.

4.2. Autorizacija platnih transakcija

4.2.1. Korisnik računa daje autorizaciju (suglasnost) za izvršenje platne transakcije ili niza platnih transakcija na jedan od sljedećih načina:

a) u poslovnici Banke korisnik računa autorizira platnu transakciju na SignaturePad uređaju nakon izvršenja platne transakcije, a nakon što je izvršio uvid u izvršene platne transakcije na prethodno uručenom dokumentu i/ili na samom SignaturePad uređaju; Iznimno, ako nije moguće autorizirati platnu transakciju na SignaturePad uređaju (primjerice nestanak struje, odbijanje korisnika računa autorizacije putem SignaturePad uređaja), korisnik računa daje autorizaciju za izvršenje platne transakcije nakon izvršenja platne transakcije, potpisom ispisanog dokumenta s pregledom izvršenih transakcija. U slučaju da korisnik računa nakon uvida u pregled izvršenih platnih transakcija odbije dati suglasnost za njihovo izvršenje, Banka će odmah dovesti račun u stanje koje bi odgovaralo stanju tog računa da neautorizirane platne transakcije nisu bile izvršene te će vratiti naknade naplaćene u vezi s izvršenim neautoriziranim platnim transakcijama;

b) potpisom ugovora o trajnom nalogu ili davanjem Punomoći za uslugu prebacivanja opisanu u točki 7. ovih Općih uvjeta;

c) potpisom suglasnosti / naloga za izravno terećenje ili davanjem Punomoći za uslugu Prebacivanja opisanu u točki 7. ovih Općih uvjeta;

Suglasnost za izvršenje platne transakcije izravnog terećenja korisnik računa može dati i primatelju plaćanja, i to u pismenom obliku ili elektroničkim putem ako je takav servis ugovoren između Banke i primatelja plaćanja;

d) pri upotrebi Maestro kartice na POS uređaju ili bankomatu utipkavanjem PIN-a u POS uređaj ili bankomat;

e) pri upotrebi Visa Electron kartice na POS uređaju utipkavanjem PIN-a u POS uređaj ili potpisom korisničkog računa, odnosno utipkavanjem PIN-a u bankomat;

f) pri upotrebi kartice na internetu, davanjem prihvatnom mjestu na internetu i/ili online pružatelju platnih usluga sigurnosnih obilježja kartice koje zahtijeva to prihvatno mjesto, kao što su primjerice broj kartice, datum isteka valjanosti kartice i sigurnosni kôd otisnut na poledini kartice te, opcionalno, unosom u za to predviđeno polje na ekranskom sučelju jednokratne lozinke (OTP) koju generira token nakon što korisnik kartice prethodno potvrdi svoj identitet unosom u token ispravnog PIN-a kojim pristupa tokenu kad prihvatno mjesto na internetu izvršenje platne transakcije uvjetuje unosom jednokratne lozinke;

g) na pojedinim fizičkim prihvatnim mjestima na kojima je pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja zbog brzine provedbe transakcija ili tehnoloških preduvjeta, a do iznosa transakcija propisanih od kartične kuće, definirao provođenje transakcija bez utipkavanja PIN-a i bez potpisivanja korisničkog računa, primjerice beskontaktna plaćanja, plaćanje cestarina i slično, suglasnost za izvršenje transakcija daje se samom upotrebom kartice. Iznos do kojeg se na prodajnim mjestima koja prihvaćaju beskontaktna plaćanja autorizacija daje samom upotrebom kartice ovisi o državi u kojoj se nalazi terminal i propisima kartičnih kuća;

h) na uređajima za polog kovanica potvrđivanjem transakcije na ekranskom sučelju uređaja za polog kovanica uz prethodnu identifikaciju provlačenjem kartice na uređaju te polaganjem kovanica.

4.2.2. Banka će odbiti izvršiti nalog za plaćanje ako suglasnost za izvršenje platne transakcije nije dana na jedan od načina opisanih u prethodnoj točki.

4.3. Rokovi za izvršenje naloga za plaćanje

4.3.1. Rokovi za izvršenje naloga za plaćanje koji su zaprimljeni u okviru vremena primitka naloga u skladu sa Satnicom zaprimanja i izvršenja naloga jesu:

4.3.1.1. za nacionalne platne transakcije u službenoj valuti Republike Hrvatske – isti radni dan kad je nalog primljen ako račun primatelja plaćanja vodi Banka ili druga kreditna institucija sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili ako račun primatelja plaćanja vodi podružnica kreditne institucije iz treće države sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili Hrvatska narodna banka kad ne djeluje u svojstvu monetarne vlasti ili druge javne vlasti, a najkasnije do kraja sljedećega radnog dana ako račun primatelja plaćanja vode drugi pružatelji platnih usluga. U navedenim rokovima bit će odobren račun pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja ili račun primatelja plaćanja u Banci, čime će se odnosni nalog smatrati provedenim;

4.3.1.2. za nacionalne platne transakcije u valuti EUR ili koje uključuju jedno preračunavanje valuta između HRK i EUR – najkasnije do kraja sljedećega radnog dana. U navedenom roku bit će odobren račun pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja ili račun primatelja u Banci, čime će se odnosni nalog za

plaćanje smatrati provedenim;

4.3.1.3. za nacionalne platne transakcije u valuti treće države ili u valuti države članice koja valuta nije EUR – najkasnije do kraja četvrtoga radnog dana od primitka naloga ako račun primatelja plaćanja vodi Banka ili drugi pružatelj platnih usluga u Republici Hrvatskoj. U navedenom roku bit će odobren račun pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja ili račun primatelja plaćanja u Banci, čime će se odnosni nalog za plaćanje smatrati provedenim;

4.3.1.4. za prekogranične platne transakcije u valuti EUR (ili koje uključuju jedno preračunavanje valuta između HRK i EUR) ili u valuti države članice – najkasnije do kraja sljedećega radnog dana od dana zaprimanja naloga za plaćanje, osim ako je nalog zadan u papirnatom obliku. Ako je nalog za plaćanje zadan u papirnatom obliku, nalog će se izvršiti najkasnije do kraja drugoga radnog dana od dana zaprimanja naloga. U navedenim rokovima bit će odobren račun pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja, čime će se odnosni nalog za plaćanje smatrati provedenim;

4.3.1.5. za prekogranične platne transakcije u valuti treće države – najkasnije do kraja trećega radnog dana od dana zaprimanja naloga za plaćanje. U navedenom roku bit će odobren račun prve banke koja sudjeluje u prosljeđivanju odnosno izvršenju naloga za plaćanje u inozemstvu, čime će se odnosni nalog smatrati provedenim;

4.3.1.6. za međunarodne platne transakcije u kojima pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja posluje prema propisima treće države – najkasnije do kraja trećega radnog dana. U navedenom roku bit će odobren račun prve banke koja sudjeluje u prosljeđivanju odnosno izvršenju naloga za plaćanje u inozemstvu, čime će se odnosni nalog smatrati provedenim;

4.3.2. Vrijeme primitka i izvršenja naloga za plaćanje određeno je Satnicom zaprimanja i izvršenja naloga koja je sastavni dio ovih Općih uvjeta poslovanja, a kojom mogu biti propisani i kraći rokovi izvršenja naloga za plaćanje od navedenih rokova u prethodnoj točki u skladu s tehničkim mogućnostima Banke.

4.3.3. Korisnik računa koji inicira nalog za plaćanje i Banka mogu ugovoriti da će se nalog za plaćanje početi izvršavati:

a) na određeni dan,

b) na dan kad platitelj osigura potrebna novčana sredstva na računu (trajni nalog za prijenos priljeva).

4.3.4. Suglasnost za izvršenje zadanih naloga za plaćanje korisnik računa daje trenutkom sklapanja ugovora za izvršenje niza budućih platnih transakcija, davanjem suglasnosti za izravno terećenje/SEPA izravno terećenje ili podnošenjem Banci svakoga pojedinačnog naloga za plaćanje uz osobnu identifikaciju ili primjenom sredstava za identifikaciju (primjerice PIN-a ili drugog sredstva za identifikaciju čiju primjenu Banka omogući korisniku računa).

4.4. Podaci naloga za plaćanje

4.4.1. Nalog za plaćanje mora imati pravilno, jasno i potpuno popunjene sve podatke potrebne za izvršenje naloga za plaćanje.

4.4.2. Iznimno, kada platitelj u nalogu za plaćanje nije naveo podatak niti o modelu poziva niti o pozivu na broj primatelja/platitelja, platitelj ovlašćuje Banku dopisati model poziva na broj primatelja/platitelja HR99. Ako je platitelj popunio podatak o pozivu na broj primatelja/platitelja bez podatka o modelu poziva ovlašćuje Banku upisati HR00 u podatak o modelu. Platitelj ujedno ovlašćuje Banku da upiše i podatke o adresi/sjedištu i državi platitelja koje Banka ima evidentirane u svom sustavu, ako u nalogu za plaćanje platitelj iste nije naveo. Podatke o adresi/sjedištu i državi platitelja Banka čuva u svojoj evidenciji isključivo temeljem dobivenih podataka od platitelja kao korisnika računa.

4.4.3. Osnovni podaci naloga za uplatu gotovog novca jesu:

- ime, prezime, adresa/sjedište platitelja,
- broj računa primatelja plaćanja/IBAN,
- ime i prezime (naziv), adresa/sjedište primatelja plaćanja,
- iznos i valuta plaćanja,
- potpis platitelja,
- datum uplate.

4.4.4. Osnovni podaci naloga za isplatu gotovog novca jesu:

- broj računa/IBAN koji se tereti,
- ime i prezime/naziv, adresa i sjedište primatelja isplate,
- iznos i valuta plaćanja,
- potpis primatelja isplate,
- datum isplate.

4.4.5. Osnovni podaci naloga za prijenos novčanih sredstava jesu:

- broj računa/IBAN platitelja,
- ime, prezime, adresa i sjedište platitelja,
- broj računa primatelja plaćanja/IBAN,
- BIC ili naziv i adresa banke kod koje primatelj plaćanja ima račun,
- ime i prezime/naziv, adresa i sjedište primatelja,
- iznos i valuta plaćanja,
- potpis platitelja,
- datum izvršenja.

4.5. Pravila konverzije valuta pri terećenju računa

4.5.1. Pri terećenju računa s obzirom na valutu terećenja računa primjenjuju se sljedeća pravila:

4.5.2. Uz valutu plaćanja/isplate korisnik računa navodi i valutu terećenja.

- Račun se tereti u izabranoj valuti terećenja.
- Kunski transakcijski račun koji je terećen uporabom kartice tereti se isključivo u valuti HRK.

a) Za obveze koje proizlaze iz transakcija plaćanja u stranoj valuti provedenih karticom, primjenjuju se

sljedeća pravila konverzije valuta:

- Ako valuta u kojoj je provedeno plaćanje kotira na tečajnoj listi Banke za kartične transakcije, iznos transakcije konvertirat će se u kune primjenom prodajnog tečaja za devize s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije, bez naplate naknade za konverziju valuta.

- Ako valuta u kojoj je provedeno plaćanje ne kotira na tečajnoj listi Banke za kartične transakcije, iznos transakcije konvertirat će se u valutu USD, a iznos u valuti USD konvertirat će se u kune, sve uz primjenu pravila konverzije valuta i tečajne liste u transakciju uključene kartične kuće.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju povrata i storna.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju transakcije uplate na karticu.

b) Za obveze koje proizlaze iz transakcija isplate gotovine u stranoj valuti provedenih karticom, primjenjuju se sljedeća pravila konverzije valuta:

- Ako valuta u kojoj je provedena isplata kotira na tečajnoj listi Banke za kartične transakcije, iznos transakcije konvertirat će se u kune primjenom prodajnog tečaja za efektivu s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije, bez naplate naknade za konverziju valuta.

- Ako valuta u kojoj je provedena isplata ne kotira na tečajnoj listi Banke za kartične transakcije, iznos transakcije konvertirat će se u valutu USD, a iznos u valuti USD konvertirat će se u kune, sve uz primjenu pravila konverzije valuta i tečajne liste u transakciju uključene kartične kuće.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju povrata i storna.

- Prilikom isplate eura na bankomatima Zagrebačke banke u Republici Hrvatskoj s kunskog transakcijskog računa iznos transakcije konvertirat će se iz valute EUR u HRK po prodajnom tečaju Banke za devize na dan transakcije.

- Devizni transakcijski račun za kartične transakcije tereti se isključivo u valuti EUR neovisno o valuti plaćanja/isplate te o valutama na računu, osim u slučajevima opisanim pod točkom 4.5.4. ovih Općih uvjeta poslovanja.

Način konverzije valute plaćanja/isplate u valutu EUR te primjena tečajnih lista ovisi o izboru instrumenata raspolaganja i mjestu obavljanja transakcije:

a) Za obveze koje proizlaze iz transakcija provedenih karticom u valuti EUR devizni transakcijski račun teretit će se ili odobriti u valuti EUR u jednakom iznosu u kojemu je provedena transakcija.

b) Za obveze koje proizlaze iz transakcija plaćanja provedenih karticom u stranoj valuti koja nije EUR, primjenjuju se sljedeća pravila konverzije valuta:

- Ako valuta u kojoj je provedeno plaćanje kotira na tečajnoj listi Banke za kartične transakcije, iznos

transakcije konvertirat će se u kune primjenom prodajnog tečaja za devize s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije. Tako izračunan iznos u kunama konvertirat će se u valutu EUR primjenom kupovnog tečaja za devize s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije, bez naplate naknade za konverziju valuta.

- Ako valuta u kojoj je provedeno plaćanje ne kotira na tečajnoj listi Banke za kartične transakcije, iznos transakcije konvertirat će se u valutu USD, a iznos u valuti USD konvertirat će se u kune, sve uz primjenu pravila konverzije valuta i tečajne liste u transakciju uključene kartične kuće. Tako izračunan iznos u kunama konvertirat će se u valutu EUR primjenom kupovnog tečaja za devize s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije, bez naplate naknade za konverziju valuta.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju povrata i storna.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju transakcije uplate na karticu.

c) Za obveze koje proizlaze iz transakcija isplate gotovine provedenih karticom u stranoj valuti koja nije EUR, primjenjuju se sljedeća pravila konverzije valuta:

- Ako valuta u kojoj je provedena isplata kotira na tečajnoj listi Banke za kartične transakcije, iznos transakcije konvertirat će se u kune primjenom prodajnog tečaja za efektivu s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije. Tako izračunan iznos u kunama konvertirat će se u valutu EUR primjenom kupovnog tečaja za efektivu s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije, bez naplate naknade za konverziju valuta.

- Ako valuta u kojoj je provedena isplata ne kotira na tečajnoj listi Banke za kartične transakcije, iznos transakcije konvertirat će se u valutu USD, a iznos u valuti USD konvertirat će se u kune, sve uz primjenu pravila konverzije valuta i tečajne liste u transakciju uključene kartične kuće. Tako izračunan iznos u kunama konvertirat će se u valutu EUR primjenom kupovnog tečaja za efektivu s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije, bez naplate naknade za konverziju valuta.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju povrata i storna.

d) Za obveze koje proizlaze iz transakcija plaćanja provedenih karticom u kunama, iznos transakcije konvertirat će se u valutu EUR primjenom kupovnog tečaja za devize s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije i u toj valuti teretiti devizni transakcijski račun.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju povrata i storna.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju transakcije uplate na karticu.

e) Za obveze koje proizlaze iz transakcija isplate

provedenih karticom u valuti kuna, iznos transakcije konvertirat će se u valutu EUR primjenom kupovnog tečaja za efektivu s tečajne liste Banke za kartične transakcije važećeg na dan transakcije i u toj valuti teretiti devizni transakcijski račun.

- Na jednak način provode se konverzije u slučaju povrata i storna. Ako na deviznom transakcijskom računu nema sredstava u valuti EUR ili nema dovoljno sredstava u valuti EUR, račun se tereti u ostalim na računu raspoloživim valutama (prema padajućem broju numeričke oznake valute iz tečajne liste Banke) uz konverziju iznosa izraženog u valuti EUR u valutu HRK prema prodajnom tečaju te konverziju HRK u raspoloživu valutu na računu prema kupovnom tečaju, sve primjenom tečajne liste Banke.

4.5.3. Osnovica za obračun naknade za transakcije isplate gotovine provedenih karticom u stranoj valuti izračunava se na sljedeći način:

a) Osnovica za obračun naknada koje se naplaćuju s kuskog transakcijskog računa jest iznos kartične transakcije preračunat u kune prema pravilima konverzije opisanim u točki 4.5.2.

b) Osnovica za obračun naknada koje se naplaćuju s deviznog transakcijskog računa jest iznos kartične transakcije preračunat u valutu EUR prema pravilima konverzije opisanim u točki 4.5.2.

c) Naknada za isplatu eura na bankomatima Zagrebačke banke u Republici Hrvatskoj s deviznog transakcijskog računa konvertirat će se iz valute HRK u EUR po kupovnom tečaju Banke za devize na dan transakcije.

4.5.4. Banka provodi zapljenu ili uskratu sredstava na novčanim sredstvima na računima po nalogu Financijske agencije. Ako se zapljena ili uskrata sredstava provodi na osnovi naloga Financijske agencije na novčanim sredstvima na deviznom transakcijskom računu u valuti HRK, Banka provodi konverziju sredstava na deviznom transakcijskom računu prema kupovnom tečaju primjenom tečajne liste Banke. Kod oslobađanja zaplijenjenih ili uskraćenih sredstava u valuti HRK Banka će oslobodena sredstva uplatiti na račun u valuti HRK bez provođenja konverzije. Eventualni ostatak sredstava nakon izvršenja naloga Financijske agencije Banka će dalje voditi u valuti HRK, a korisnik računa njime može raspolagati u poslovnici, putem internetskog bankarstva i bankarstva putem mobilnog uređaja.

4.6. Priljevi na račun

4.6.1. Banka će odobriti račun korisniku računa kao primatelju uplate odmah nakon što je za taj iznos odobren račun Banke, odnosno u skladu sa Satnicom zaprimanja i izvršenja naloga te nakon primitka svih potrebnih podataka za odobrenje korisnikova računa. Ako će novčana sredstva biti odobrena na račun Banke na neradni dan, smatra se da je Banka primila novčana sredstva prvi sljedeći radni dan. Banka će

priljeve uplatiti isključivo na račun naveden u nalogu, neovisno o valuti priljeva. Ako je na nalogu za plaćanje naveden broj računa koji Banka vodi u stranoj valuti, a iznos naveden u nalogu za plaćanje u stranoj valuti u kojoj Banka ne vodi račune, Banka će odobriti račun koji se vodi u stranoj valuti u valuti EUR ako nema drugačije upute korisnika računa.

Iznimno, u slučaju priljeva uplaćenih po nalogu Financijske agencije prilikom provedbe ovrhe na računu te uplaćenih iz drugih banaka ili pružatelja platnih usluga u korist deviznoga transakcijskog računa, kad je iznos u nalogu za plaćanje naveden u valuti HRK, Banka će odobriti devizni račun u valuti HRK.

4.6.2. Korisnik računa može raspolagati priljevima na deviznom transakcijskom računu u valuti HRK isključivo u poslovnicu, putem internetskog bankarstva i bankarstva putem mobilnog uređaja.

Ako je na nalogu za plaćanje naveden broj računa koji Banka vodi u HRK, a iznos naveden u nalogu za plaćanje u stranoj valuti, Banka će odobriti račun koji se vodi u HRK ako nema drugačije upute korisnika računa.

4.6.3. Konverzija između različitih valuta izvršit će se na način opisan u točki 8.6. (Tečaj) ovih Općih uvjeta poslovanja.

4.7. Odbijanje izvršenja naloga za plaćanje

4.7.1. Banka će odbiti izvršiti nalog za plaćanje ako je korisnik računa Banci zadao nalog za plaćanje koji ne sadržava sve elemente potrebne za izvršenje naloga za plaćanje, odnosno ako su oni nepravilno, nejasno ili nepotpuno navedeni, ako nije osigurao novčana sredstva za izvršenje naloga i naplatu naknade Banke, ako Banka utvrdi ili posumnja na mogućnost povrede odredaba Zakona o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma, ako korisnik računa na zahtjev Banke ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebne za uspostavu i nastavak zasnovanog ugovornog odnosa u skladu s propisima Republike Hrvatske. Nalog za plaćanje neće se izvršiti ni ako je u međuvremenu zatvoren račun platitelja ili primatelja plaćanja.

4.7.2. Ako Banka zaprimi više naloga za plaćanje s istim datumom izvršenja, a ne bude osigurano pokrivenje za izvršenje svih zadanih naloga te pripadajuće naknade, Banka će sama odrediti prioritete izvršavanja naloga. Banka pritom poštuje prioritete određene zakonom.

4.7.3. Banka će na ugovoreni način i u rokovima predviđenim za izvršenje naloga za plaćanje iz ovih Općih uvjeta poslovanja staviti korisniku računa na raspolaganje informacije o odbijanju izvršenja platnog naloga te, ako je moguće, i razloge odbijanja kao i postupak za otklanjanje pogrešaka koje su bile uzrok odbijanja, osim ako je to zakonom zabranjeno. Za obavještanje korisnika računa Banka naplaćuje naknadu u skladu s Odlukom o tarifi naknada za usluge, ovisno o ugovorenom načinu obavještanja.

4.7.4. Banka je ovlaštena odbiti izvršiti nalog za plaćanje koji je iniciran upotrebom kartice ili podataka s kartice u sljedećim slučajevima:

- ako u trenutku primitka naloga za plaćanje na računu nema dovoljno pokrivenja za izvršenje naloga u cijelosti,
- ako bi se izvršenjem naloga za plaćanje prekoračili dnevni limiti,
- u slučaju sumnje na neovlaštenu upotrebu kartice ili upotrebu kartice s namjerom prijevare,
- u slučaju upotrebe kartice protivne ovim Općim uvjetima poslovanja,
- u slučaju upotrebe kartice na prihvatnim mjestima koja se ne pridržavaju standarda u kartičnom poslovanju.

Pružatelj platnih usluga prihvatnog mjesta obavijestit će korisnika kartice o odbijanju i razlozima odbijanja naloga za plaćanje. O razlozima odbijanja naloga korisnik kartice može se informirati i u poslovnim prostorijama Banke u kojima se posluje s klijentima. Korisnik kartice obavezan je zadržati za sebe te u slučaju reklamacije predložiti Banci originalni primjerak korisničkog računa, odnosno potvrde o neizvršenju platne transakcije koju dobije od prihvatnog mjesta. Korisnik kartice obavezan je odmah nakon izvršenja platne transakcije provjeriti iznos platne transakcije naznačen na korisničkom računu. Iznimka od navedenoga odnosi se na pojedina prihvatna mjesta na kojima je pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja zbog brzine provedbe transakcija ili tehnoloških preduvjeta, a do iznosa transakcija propisanih od kartične kuće, definirao da se korisnički račun ne izdaje automatski, primjerice za beskontaktna plaćanja, plaćanje cestarina i slično.

4.7.5. Korisnik računa suglasan je da se trajni nalog / izravno terećenje/SEPA izravno terećenje neće izvršiti, niti će se pokušavati izvršavati za buduća dospjeća plaćanja ako je u trenutku dospjeća plaćanja naznačenog u ugovoru o trajnom nalogu, dospjeća plaćanja temeljem dane suglasnosti za izravno terećenje/SEPA izravno terećenje prestao postojati račun primatelja plaćanja u čiju je korist nalog trebalo izvršiti, u slučaju da nalog ne sadržava sve elemente potrebne za izvršenje naloga za plaćanje, odnosno ako su oni nepravilno, nejasno ili nepotpuno navedeni. Informaciju o prestanku izvršavanja ugovora o trajnom nalogu/izravnog terećenja Banka će staviti korisniku računa na raspolaganje na način i u roku kako je to ovim Općim uvjetima poslovanja određeno za odbijanje izvršenja naloga za plaćanje.

Izvršenje trajnih naloga i izravnih terećenja prestaje danom navedenim u Punomoći za prebacivanje (opisano u točki 7. ovih Općih uvjeta), o čemu Banka neće posebno izvještavati korisnika računa.

SEPA izravno terećenje izvršava se i nadalje sukladno nalogu primatelja plaćanja. Korisnik računa opoziva

suglasnosti za SEPA izravno terećenje kod primatelja plaćanja. Korisnik računa može promijeniti broj transakcijskog računa navedenog na suglasnosti isključivo kod primatelja plaćanja ili može dati banci specijalnu punomoć za odašiljanje primatelju plaćanja takve obavijesti.

4.8. Opoziv naloga

4.8.1. Korisnik računa može opozvati nalog za plaćanje najkasnije do kraja radnog dana koji prethodi danu ugovorenom za započinjanje izvršavanja naloga, u skladu s glavom 4., pod III. Rokovi za izvršenje naloga za plaćanje točka 4. ovih Općih uvjeta poslovanja.

4.8.2. Nakon proteka prethodno navedenih rokova korisnik računa može opozvati nalog za plaćanje samo na osnovi sporazuma s Bankom, i to ako nalog za plaćanje još nije izvršen. U tom slučaju Banka naplaćuje naknadu za opoziv u skladu s Odlukom o tarifi naknada za usluge.

5. OTVARANJE I VOĐENJE POSEBNOG RAČUNA ZA PRIMANJE SREDSTAVA IZUZETIH OD OVRHE

5.1. Sukladno pozitivnim propisima, Banka na osnovi naloga Financijske agencije otvara korisniku računa poseban račun za primanje uplata i obavljanje isplata sredstava koja su izuzeta od ovrhe.

5.2. Prilikom otvaranja računa za primanje sredstava izuzetih od ovrhe ne sklapaju se pojedinačni ugovori s korisnikom računa.

5.3. Na račun za primanje sredstava izuzetih od ovrhe Banka prima isključivo uplate uplatitelja navedenih u nalogu/obavijesti Financijske agencije. Svaku uplatu izvršenu od osoba koje nisu navedene u nalogu/obavijesti Financijske agencije Banka će vratiti uplatitelju.

5.4. Na zahtjev korisnika računa Banka može korisniku računa izdati karticu, pri čemu se sklapa poseban ugovor kojim se ugovara način raspolaganja sredstvima na računu za primanje sredstava izuzetih od ovrhe putem kartice.

6. PRESTANAK UGOVORA

6.1. Ugovor o transakcijskom poslovanju, ugovor o transakcijskom računu i ostali ugovori kojima su ugovorene usluge povezane s transakcijskim računom prestaju istekom roka ako su sklopljeni na određeno vrijeme, otkazom ugovora, smrću korisnika računa ili prebacivanjem usluge vođenja računa drugom pružatelju platnih usluga u skladu s točkom 7. ovih Općih uvjeta poslovanja.

6.2. Korisnik računa može otkazati i pojedinu Uslugu iz Ugovora o transakcijskom poslovanju, u kojem slučaju se ostale ugovorene Usluge i dalje koriste u skladu s Ugovorom o transakcijskom poslovanju i ovim Općim uvjetima poslovanja.

6.3. Pojedina Usluga iz Ugovora o transakcijskom

poslovanju smatra se otkazanom prebacivanjem usluge vođenja računa drugom pružatelju platnih usluga u skladu s točkom 7. ovih Općih uvjeta poslovanja.

6.4. Korisnik računa može jednostrano pismenim putem otkazati ugovor s otkaznim rokom od mjesec dana. Zahtjev za otkaz transakcijskih računa i usluga treba biti potpisan od korisnika računa. Zahtjev za otkaz transakcijskih računa i usluga treba biti potpisan od korisnika računa, te predan u bilo koju poslovnicu Banke ili dostavljen putem pošte na adresu Banke. Zahtjev za otkaz transakcijskih računa i usluga Korisnik računa može dostaviti i putem elektroničke pošte s adrese koju je Korisnik računa ranije Banci dao na raspolaganje kao svoj osobni podatak ili sredstvo komunikacije.

6.5. Za slučaj da korisnik računa otkazuje ugovor prije isteka 12 mjeseci od njegova sklapanja, Banka će naplatiti naknadu u skladu s Odlukom o tarifi naknada za usluge.

6.6. Korisnik računa može, ne navodeći za to razloge, otkazati ugovor u roku od 14 radnih dana od dana sklapanja ako je ugovor sklopljen izvan poslovnih prostorija Banke i u tom se slučaju naknada iz prethodne točke ne naplaćuje.

6.7. Banka može jednostrano otkazati ugovor koji je sklopljen na neodređeno vrijeme uz otkazni rok od dva mjeseca. Dan dostave otkaznog pisma jest dan njegova slanja na adresu korisnika računa koju je korisnik računa dostavio Banci kao adresu svojeg prebivališta. Zatečena sredstva na računu dostupna su korisniku računa i nakon isteka otkaznog roka.

6.8. Banka ima pravo otkazati ugovor koji je sklopljen na neodređeno vrijeme i bez otkaznog roka:

- ako korisnik računa krši odredbe ugovora o otvaranju i vođenju računa, ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi ili ovih Općih uvjeta poslovanja;

- ako je korisnik računa pri sklapanju ugovora o otvaranju i vođenju računa ili ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi dostavio Banci pogrešne ili neistinite osobne podatke ili druge podatke odlučujuće za pravilno i zakonito pružanje usluge;

- ako korisnik računa poslovanjem po računu narušava ugled Banke;

- ako korisnik računa postupa suprotno prisilnim propisima Republike Hrvatske i moralu društva;

- ako Banka utvrdi ili posumnja na mogućnost povrede odredaba Zakona o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma i njegovih provedbenih propisa;

- ako korisnik računa na zahtjev Banke ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za uspostavu i nastavak zasnovanog ugovornog odnosa u skladu s propisima Republike Hrvatske i općim aktima Banke;

- ako korisnik računa ne izvrši plaćanje ili zakasni s plaćanjem bilo koje novčane obveze po bilo kojem poslovnom odnosu s Bankom te ako nastanu druge

okolnosti ili ako prijeti nastanak drugih okolnosti za koje Banka može razumno pretpostaviti da povećavaju rizik da korisnik računa neće uredno ispunjavati obveze po računu;

- u drugim slučajevima određenim ugovorom o otvaranju i vođenju računa, ugovorom o pojedinoj dodatnoj usluzi ili ovim Općim uvjetima poslovanja. U navedenim slučajevima ugovor prestaje s danom slanja otkaznog pisma na adresu korisnika računa koju je korisnik računa dostavio Banci kao adresu svojeg prebivališta. Zatečena sredstva na računu dostupna su korisniku računa i nakon prestanka ugovora.

6.9. U slučaju prestanka ugovora korisnik računa obavezan je u cijelosti izvršiti sve obveze iz ugovora nastale do dana prestanka ugovora. Korisnik računa, zakonski zastupnik i opunomoćenik obvezni su Banci vratiti karticu računa, čekovne blankete, instrumente plaćanja, token i druge isprave, dokumente i uređaje povezane s poslovanjem po računu.

6.10. U slučaju otkaza ugovora sve naknade koje terete račun, a naplaćuju se periodično u skladu s Odlukom o tarifi naknada za usluge, naplatit će se razmjerno vremenu trajanja ugovora.

6.11. Banka određuje postupak zatvaranja računa nakon prestanka ugovora.

7. USLUGA PREBACIVANJA TEMELJEM VAŽEĆIH PROPISA O RAČUNU ZA PLAĆANJE

7.1. Banka korisniku računa pruža uslugu prebacivanja pojedinih usluga po transakcijskim računima ugovorenim u drugoj banci temeljem specijalne punomoći čiji je sadržaj određen važećim propisom, na obrascu koji Banka uručuje korisniku računa (u daljnjem tekstu: specijalna punomoć za prebacivanje).

7.2. Usluga prebacivanja sastoji se u prijenosu na Banku (dalje u tekstu: Usluga) :

- informacija o svim ili određenim trajnim nalogima, izravnim terećenjima/SEPA izravnim terećenjima i ponavljajućim uplatama koji se izvršavaju na transakcijskom računu u drugoj banci i/ili
- dijela ili cijelog pozitivnog stanja s transakcijskog računa otvorenog u drugoj banci na transakcijski račun u Banci, uz zatvaranje ili bez zatvaranja transakcijskog računa kod druge banke
- informacija o datumu od kada se trajni nalozi ugovoreni u drugoj banci mogu početi izvršavati u Banci, te kada će se izravna terećenja početi izvršavati u Banci.

7.3. Temeljem specijalne punomoći za prebacivanje u Banku pojedinih ili svih Usluga po transakcijskom računu otvorenim u drugoj banci, ugovara se korištenje i vođenje transakcijskog računa u Banci u slučaju da korisnik računa već nema ugovoren transakcijski račun u Banci. U tom slučaju korisnik računa ugovara otvaranje i korištenje transakcijskog računa u svemu u skladu s ovim Općim uvjetima, točkom 3. Otvaranje i

vođenje transakcijskih računa.

7.4. U svrhu prebacivanja izvršenja trajnih naloga i izravnih terećenja/SEPA izravnih terećenja iz druge banke, korisnik računa nije obavezan s Bankom posebno ugovoriti novi trajni nalog odnosno dati novu suglasnost za izravno terećenje, već se ima smatrati da je temeljem zakonskih odredbi davanjem specijalne punomoći za prebacivanje korisnik računa dao autorizaciju/suglasnost za izvršenje trajnih naloga i izravnih terećenja navedenih u specijalnoj punomoći za prebacivanje.

7.5. Trajni nalozi i izravna terećenja/SEPA izravna terećenja koji su predmet prebacivanja izvršavat će se u skladu s ovim Općim uvjetima poslovanja, Općim uvjetima poslovanja Zagrebačke banke d.d. za potrošače za uslugu izravnog terećenja/SEPA izravnog terećenja, Satnicom zaprimanja i izvršenja naloga te s Odlukom o tarifi naknada za usluge Banke.

Banka će započeti izvršavati trajne naloge odnosno izravna terećenja ako je iz podataka navedenih u specijalnoj punomoći za prebacivanje i podataka zaprimljenih od banke iz koje se prebacuje usluga moguće nastaviti izvršavati istovjetnu uslugu trajnog naloga odnosno izravnog terećenja te ako je korisnik računa osigurao sredstva na računu za naplatu naknade za izvršenje predmetnih usluga. U protivnom Banka će odmah kontaktirati korisnika računa u svrhu posebnog ugovaranja trajnog naloga odnosno davanja suglasnosti za izravno terećenje, a koje Banka ima u ponudi. Ako se usluga trajnog naloga odnosno izravnog terećenja/ SEPA izravnog terećenja koja je predmet prebacivanja, zbog objektivnih nemogućnosti ne započne izvršavati u zakonski predviđenom roku, usluga izvršenja prvog plaćanja u Banci na ime trajnog naloga odnosno izravnog terećenja/ SEPA izravnog terećenja neće biti u tom dijelu realizirana. Za nerealizirani dio usluge korisnik računa ispostavlja pojedinačni nalog za plaćanje.

Ako plaćanje neće biti izvršeno, a u specijalnoj punomoći za prebacivanje kao rok trajanja trajnog naloga odnosno izravnog terećenja naveden je broj plaćanja, ukupni broj plaćanja umanjuje se za plaćanje koje nije provedeno.

7.6. Ako je kod trajnog naloga kao iznos plaćanja u specijalnoj punomoći za prebacivanje naveden fiksni, brojčano određeni iznos, Banka izvršava plaćanje ako nalog može izvršiti u cijelosti iz raspoloživih sredstava po računu u skladu s ovim Općim uvjetima poslovanja.

7.7. Raspoloživa sredstva za izvršenje plaćanja temeljem trajnog naloga moraju biti osigurana u ugovorenoj valuti terećenja računa platitelja, tj. plaćanje se neće izvršiti iz drugih valuta terećenja po računu po kojem je ugovoren trajni nalog.

7.8. Ako korisnik računa kod trajnog naloga nije unaprijed fiksno, brojčano odredio iznos plaćanja, jer je kao iznos plaćanja ugovoren cijeli saldo na računu

ili dio salda na računu koji premašuje stanje računa u naznačenom iznosu, plaćanje se izvršava isključivo samo na dan dospijeca plaćanja, i to iz pozitivnog salda na računu, umanjeno za pripadajuću naknadu prema Odluci o tarifi naknada za usluge Banke.

7.9. U slučaju zatvaranja računa u korist kojega je dana suglasnost za izravno terećenje/SEPA izravno terećenje, korisnik računa - platitelj daje suglasnost da Banka izravno terećenje izvršava u korist novog/ drugog računa primatelja ili njegovog pravnog slijednika, ako takav račun postoji i ako Banka od primatelja plaćanja/ njegovog pravnog slijednika o istome dobije suglasnost.

7.10. Suglasnost za izravno terećenje korisnik računa - platitelj može otkazati isključivo u Banci.

7.11. Ako korisnik računa u specijalnoj punomoći za prebacivanje naloži Banci da obavijesti primatelje izravnih terećenja/SEPA izravnog terećenja i/ili isplatitelje ponavljajućih dolaznih kreditnih transfera o novom broju transakcijskog računa, Banka će po istom postupiti sukladno podacima iz specijalne punomoći za prebacivanje punomoći te podacima zaprimljenim od banke iz koje se prebacuje usluga. Banka ne odgovara za postupanje odnosno ne postupanje primatelja izravnih terećenja/ SEPA izravnog terećenja i/ili isplatitelje ponavljajućih dolaznih kreditnih transfera po ispravno odaslanom obavijesti.

Za predmetnu uslugu obavještavanja Banka naplaćuje naknadu u skladu s Odlukom o tarifi naknada za usluge Banke.

7.12. Korisnik računa je dužan kontrolom računa po kojem se uspostavljaju usluge koje su predmetom usluge prebacivanja utvrditi da su se iste započele izvršavati sukladno specijalnoj punomoći za prebacivanje te podacima zaprimljenim od banke iz koje se prebacuje usluga. U slučaju da korisnik računa utvrdi da usluga prebacivanja u određenim dijelovima nije realizirana, korisnik računa poduzima odgovarajuće radnje prema Banci odnosno prema isplatiteljima dolaznih kreditnih transfera i/ili primateljima izravnih terećenja/ SEPA izravnog terećenja.

7.13. Banka pruža i uslugu prebacivanja usluga po transakcijskim računima ugovorenim u Banci u druge banke. Korisnik računa obavezan je odmah podmiriti sve tražbine po računu kao i troškove koji su nastali zbog korištenja kartice računa ili drugih usluga ugovorenih uz tekući račun (uključujući i tražbine koje nisu dospjele). Tražbine po računu koji je predmet prebacivanja trebaju biti podmirene najkasnije na dan koji je na Punomoći naveden kao datum zatvaranja računa. Uplate tražbina moraju biti vidljive na računu koji se prenosi do 14 sati kako bi Banka mogla zatvoriti račun na datum naveden u Punomoći.

Ako je uplata vidljiva na računu nakon tog vremena, Banka će račun zatvoriti najkasnije idući radni dan u odnosu na dan koji je naveden u Punomoći.

Ako tražbina po računu nije podmirena na dan koji je u Punomoći naveden kao datum zatvaranja računa, račun neće biti zatvoren na temelju Punomoći. U tom slučaju Korisnik računa može otkazati račun u skladu s točkom 6. Prestanak Ugovora ovih Općih uvjeta poslovanja.

Uz zatvaranje računa, prestaju se izvršavati svi ugovoreni trajni nalozi kao i izravna terećenja koja su se izvršavala na teret računa koji se zatvara te se otkazuju sve usluge i proizvodi Banke koji su bili vezani uz zatvoreni račun. Zatvaranjem računa, neće se izvršiti nalozi za plaćanje zadani s datumom unaprijed. Detaljne informacije o usluzi prebacivanja dostupne su potrošačima, bez naknade, u poslovnica Banke i putem internetske stranice Banke www.zaba.hr i sastavni su dio ovih Općih uvjeta poslovanja.

7.14. U slučaju prebacivanja računa u drugu banku ima se smatrati da je ugovor o otvaranju transakcijskog računa otkazan s danom navedenim na valjanoj punomoći za prebacivanje koju je Banka zaprimila od druge banke. U slučaju da ne postoje uvjeti za otkaz ugovora o transakcijskom računu Banka će o istome odmah obavijestiti korisnika računa.

U slučaju prebacivanja izvršavanja trajnih naloga i izravnih terećenja u drugu Banku ima se smatrati da je ugovor o izvršavanju trajnog naloga otkazan te suglasnosti za izravno terećenje opozvane s danom navedenim na valjanoj punomoći za prebacivanje koju je Banka zaprimila od druge banke.

8. OSTALO

8.1. Naknade i troškovi

8.1.1. Troškovi koji nastanu u vođenju računa i naknade za vođenje računa i pružanje s time povezanih usluga naplaćuju se u skladu s Odlukom o tarifi naknada za usluge Banke koja je sastavni dio ovih Općih uvjeta poslovanja. Korisnik računa ovlašćuje Banku da za te troškove i naknade može bez bilo kakve naknadne suglasnosti ili privole teretiti njegov račun. Mjesečna naknada po računima naplaćuje se na dan kad je račun/ usluga ugovorena, uz iznimku za račune ugovorene 31. u mjesecu, zbog različitog broja dana u mjesecu. Ako je račun/usluga ugovorena zadnji dan u mjesecu koji je imao 31 dan, a sljedeći mjesec ima 30 dana (ili u veljači 28./29.), naknada će se nadalje naplaćivati na isti datum kao u prethodnom mjesecu, neovisno o tome na koji datum pada zadnji dan u idućim mjesecima.

8.1.2. Visina naknada i troškova i uvjeti za njihovu primjenu promjenjivi su u skladu s navedenom Odlukom o tarifi naknada za usluge Banke.

8.1.3. Banka je ovlaštena izvršiti naplatu naknade s računa u korist mjerodavnog tijela prema posebnim zakonskim i podzakonskim propisima (primjerice, naplata naknade za provedbu ovrhe na novčanim sredstvima u korist Financijske agencije).

8.2. Gubitak, krađa, oštećenje, uništenje, zlouporaba te istek valjanosti isprava

8.2.1. Banka određuje uvjete izdavanja, redovitog ili izvanrednog isteka valjanosti (zbog gubitka, krađe, oštećenja, promjene relevantnih podataka i drugih okolnosti) te zamjene kartice računa. Korisnik se obvezuje aktivirati i upotrebljavati posljednju izdanu karticu neovisno o razlogu izdavanja, a postojeću, prethodno izdanu karticu, poništiti, odnosno prerezati preko čipa i magnetske trake.

8.2.2. Korisnik kartice snosi svu materijalnu i kaznenu odgovornost za troškove i štete nastale njegovom neovlaštenom, zlonamjernom i prijevornom uporabom kartice.

8.2.3. U slučaju gubitka ili krađe kartice korisnik kartice (korisnik računa, opunomoćenik, zakonski zastupnik) obvezan je odmah nakon saznanja prijaviti gubitak, krađu, zlouporabu kartice, PIN-a ili drugih podataka s kartice, odnosno saznanje ili sumnju da je neovlaštena osoba saznala PIN ili druge podatke s kartice, od 0 do 24 sata dežurnoj službi Banke na telefon 01/3789 789 ili na drugi broj telefona koji će biti dostupan na internetskoj stranici Banke te prijavu i pismeno potvrditi u poslovnici Banke. U slučaju beskontaktnih plaćanja, a ovisno o iznosu platne transakcije, suglasnost za izvršenje transakcije daje se samom upotrebom kartice, odnosno klijent se ne identificira PIN-om ni potpisom, što je dodatni rizik u slučaju gubitka/krađe/zloupotrebe kartice, a sukladno pravilima kartičnih kuća maksimalni iznosi za takva plaćanja definirani su na razini pojedine države.

8.2.4. Za troškove proizašle upotrebom kartice korisnika kod kojih se transakcija potvrđuje PIN-om, neovisno o trenutku prijave izgubljene ili ukradene kartice, u cijelosti odgovaraju korisnik računa, odnosno njegov zakonski zastupnik te opunomoćenik, s obzirom na to da takvi troškovi nastaju isključivo zbog krajnje nepažnje korisnika kartice, odnosno zbog nepoštovanja njegovih ugovornih obveza iz ovih Općih uvjeta poslovanja.

8.2.5. Korisnik kartice (odnosno njegov zakonski zastupnik te opunomoćenik) odgovara za sve troškove nastale neovlaštenom upotrebom kartice, PIN-a ili podataka s kartice nakon podnošenja prijave Banci iz prethodne točke ovih Općih uvjeta poslovanja ako je korisnik kartice postupao prijevorno.

8.2.6. Za troškove nastale neovlaštenom upotrebom kartice, PIN-a ili podataka s kartice od strane treće osobe, ako korisnik kartice nije svojom nepažnjom ili postupanjem protivno ovim Općim uvjetima poslovanja pridonio krađi kartice, PIN-a ili podataka s kartice, korisnik kartice (korisnik računa, odnosno njegov zakonski zastupnik te opunomoćenik) do trenutka prijave odgovara do iznosa od 1125 kn. Iznimka od navedenoga jest ako Banka nedvojbeno utvrdi da je do krađe PIN-a i/ili podataka s kartice došlo od

strane treće osobe, npr. primjenom skimminga. U tom slučaju korisnik kartice ne odgovara za troškove nastale neovlaštenom upotrebom ukradenog PIN-a ili podataka s kartice.

8.2.7. Korisnik kartice suglasan je da je Banka ovlaštena snimati telefonske prijave okolnosti koje u skladu s ovim Općim uvjetima poslovanja predstavljaju osnovu za blokadu kartice, a tonski zapis upotrijebiti u svrhu rješavanja reklamacija korisnika kartice te kao dokaz u sudskom postupku.

8.2.8. U slučaju zloupotrebe ili sumnje na zloupotrebu kartice, PIN-a ili podataka s kartice korisnik kartice obvezan je na zahtjev Banke sudjelovati u istrazi i suglasan je da Banka poduzme sve potrebne radnje u cilju utvrđivanja relevantnih činjenica. Ako se utvrdi da nije došlo do neovlaštene upotrebe ni do zloupotrebe kartice, PIN-a ili podataka s kartice od strane treće osobe, korisnik kartice obvezan je podmiriti sve troškove Banke i troškove istrage, uključujući i naknadu zbog neutemeljene reklamacije u skladu s Odlukom o tarifi naknada za usluge.

8.2.9. Ako se kartica pronađe nakon prijave njezina nestanka, ne smije se upotrebljavati. U tom je slučaju korisnik kartice obvezan odmah obavijestiti Banku. U protivnom korisnik kartice snosi sve troškove i štetu nastalu upotrebom pronađene kartice.

8.2.10. Nakon primitka obavijesti o gubitku ili krađi kartice Banka će izdati i dostaviti korisniku kartice novu karticu i novi PIN. U slučaju primitka zahtjeva za izdavanje nove kartice, npr. zbog njezina oštećenja ili izmjene podataka na kartici, Banka će izdati i dostaviti korisniku kartice novu karticu, bez promjene PIN-a. Korisnik računa obvezan je platiti naknadu za izdavanje nove kartice u iznosu koji je utvrđen u Odluci o tarifi naknada za usluge Banke. Korisnik računa ne snosi trošak izdavanja nove kartice u slučaju krađe podataka s kartice ili PIN-a od strane treće osobe, osim ako korisnik kartice nije svojom nepažnjom ili postupanjem protivno ovim Općim uvjetima poslovanja pridonio njihovoj krađi.

8.3. Blokada kartice

8.3.1. Banka će blokirati karticu ako korisnik računa podnese Banci pismeni zahtjev za blokadu kartice i/ili prijavi Banci gubitak, krađu ili zloupotrebu kartice i/ili njezina PIN-a i/ili drugih podataka s kartice, odnosno prijavi Banci da je neovlaštena osoba saznala ili postoji sumnja da je saznala PIN i/ili druge podatke s kartice.

8.3.2. Banka je ovlaštena blokirati karticu i bez prijave korisnika računa:

- ako korisnik kartice postupi protivno ovim Općim uvjetima poslovanja ili prisilnim propisima koji se primjenjuju na pravni odnos između Banke i korisnika kartice, uključujući propise koji se odnose na obavljanje platnog prometa;

- ako postoji sumnja na neovlaštenu upotrebu kartice ili upotrebu kartice s namjerom prijevare, odnosno

sumnja na zloupotrebu kartice;

- ako Banka utvrdi ili posumnja na mogućnost kršenja odredaba Zakona o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma i njegovih provedbenih propisa, ako korisnik kartice na zahtjev Banke ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za izdavanje i upotrebu kartice te nastavak zasnovanoga ugovornog odnosa u skladu s propisima Republike Hrvatske i općim aktima Banke;

- ako korisnik kartice nakon primitka pismene opomene Banke nije podmirio obveze prema Banci nastale upotrebom kartice ili po drugoj osnovi;

- u slučaju uzastopnog unosa pogrešnog PIN-a u POS ili bankomat.

Nakon što prestanu razlozi za blokadu kartice Banka može blokiranu karticu zamijeniti novom u svim prethodno navedenim slučajevima blokade kartice, osim u slučaju kad je do blokade došlo zato što korisnik kartice nije nakon pismene opomene podmirio obveze po kartici. U tom slučaju kartica se privremeno blokira i nakon što prestane razlog za blokadu kartica se deblokira i nastavlja vrijediti u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta poslovanja.

8.3.3. Banka će prije blokade kartice obavijestiti korisnika kartice o namjeri i o razlozima blokade kartice, a u slučaju nemogućnosti učinit će to odmah nakon blokade, čim bude moguće. O namjeri blokade ili izvršenoj blokadi kartice Banka će obavijestiti korisnika kartice na jedan od sljedećih načina:

- pismenim putem;
- telefonom, SMS-om ili e-mailom na broj odnosno e-adresu korisnika računa prijavljenu Banci ili
- putem ugovorenog direktnog kanala koji omogućuje razmjenu obavijesti između Banke i korisnika računa.

8.3.4. Banka nije obvezna obavijestiti korisnika kartice o namjeravanoj blokadi i o razlozima blokade kartice ako je davanje obavijesti u suprotnosti s objektivno opravdanim sigurnosnim razlozima ili protivno zakonu te u slučaju blokade kartice zbog unosa pogrešnog PIN-a.

8.4. Rok valjanosti kartice i obnova kartice

8.4.1. Kartica vrijedi do zadnjeg dana u mjesecu označenom na kartici, a obnovljena kartica vrijedi od prvog dana mjeseca nakon mjeseca označenog na obnovljenoj kartici.

8.4.2. Obnovljena kartica izdaje se korisniku kartice najkasnije u mjesecu u kojem istječe rok valjanosti postojeće kartice. Banka može samostalno, prema svojoj poslovnoj odluci ili na zahtjev korisnika kartice, ubrzati dinamiku izdavanja obnovljene kartice zbog npr. unaprjeđenja sigurnosnih mehanizama kartice, implementacije novih tehnologija i sl.

8.4.3. Obnovom roka valjanosti kartice čiji je rok valjanosti istekao, neovisno o broju takvih obnova, zadržava se pravni identitet ugovora o upotrebi kartice te, sve dok kartica nosi isti broj, pravni

identitet kartice. Sam istek roka valjanosti kartice u odnosu između Banke i korisnika kartice ne ometa kontinuiranu upotrebu kartice, primjerice u svrhu izvršavanja izravnih terećenja radi izvršenja niza ugovorenih budućih plaćanja na prihvatnim mjestima na internetu.

8.5. Izvještavanje

8.5.1. O promjenama i stanju na računu Banka izvještava korisnika računa putem izvotka o stanju i promjenama po računima otvorenim u Banci.

8.5.2. Ako je evidentiran promet po računu, korisnik računa i Banka suglasni su da se dostava prometa računa i drugih obavijesti obavlja u poslovnica Banke te dodatno putem internetskog bankarstva ako korisnik računa ima ugovorenu uslugu internetskog bankarstva i putem ostalih kanala koje mu Banka stavi na raspolaganje, i to najmanje jednom mjesečno.

Ako nije evidentiran promet po računu, informacije o stanju računa korisniku računa na raspolaganju su svaki radni dan u svim poslovnica i putem direktnih kanala komunikacije.

8.5.3. Na izričit zahtjev korisnika računa, ako je evidentiran promet po računu, Banka će jednom mjesečno dostavljati izvadak o stanju i promjenama na svim računima otvorenim u Banci na adresu korisnika računa prijavljenu u Banci ili na drugi ugovoreni način.

8.6. Tečaj

8.6.1. Pri izvršenju platnih transakcija koje zahtijevaju konverziju valuta primjenjuje se tečaj (kupovni i/ili prodajni) strane valute u odnosu na HRK koji vrijedi u trenutku izvršenja platne transakcije. Iznos kod konverzije valuta zaokružuje se na dvije decimale.

8.6.2. Ako nije ugovorena primjena posebnog tečaja, za konverziju između različitih stranih valuta i domaće valute primjenjivat će se važeći tečaj u trenutku izvršenja konverzije, i to:

8.6.2.1. kupovni tečaj s tečajne liste Banke ako se strana valuta konvertira u domaću valutu,

8.6.2.2. prodajni tečaj s tečajne liste Banke ako se domaća valuta konvertira u stranu valutu,

8.6.2.3. ako se jednom stranom valutom kupuje druga strana valuta, primjenjuje se kupovni tečaj Banke za stranu valutu koju Banka otkupljuje i konvertira u kune te prodajni tečaj Banke za stranu valutu koju Banka prodaje na način da kune konvertira u tu drugu stranu valutu.

8.6.3. Tečajna lista Banke i tečajna lista za kartične transakcije dostupne su na internetskim stranicama Banke te u svakoj poslovnici Banke.

8.7. Prigovori/Reklamacije

8.7.1. Klijent mora bez odgađanja provjeriti točnost i potpunost izvoda s računa, ostale obračune, obavijesti o izvršenju naloga i ostala bankovna priopćenja te bez odgađanja, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana terećenja i/ili odobrenja računa, podnijeti eventualne prigovore pismenim putem i dostaviti ih na adresu

sjedišta Banke ili bilo koje poslovnice Banke, ili putem internetske stranice Banke. Propust roka za prigovor tumači se kao odobravanje navoda iz bankovnog priopćenja. Banka ne odgovara za eventualne štetne posljedice uzrokovane kašnjenjem klijenta s podnošenjem prigovora.

8.7.2. Korisnik računa može prigovor/reklamaciju/pritužbu uputiti i Hrvatskoj narodnoj banci. U svim sporovima između korisnika računa i Banke nastalim u vezi s ugovornim odnosom po osnovi računa korisnik računa može podnijeti prijedlog za mirenje Centru za mirenje pri Hrvatskoj gospodarskoj komori.

8.7.3. Banka će na prigovor/reklamaciju odgovoriti korisniku računa u roku od sedam radnih dana od dana primitka pismenog prigovora/reklamacije. U slučaju opravdanosti prigovora/reklamacije Banka će postupiti u skladu sa zahtjevom klijenta i zakonskim odredbama, odnosno uredno izvršiti traženu transakciju ili povrat iznosa pogrešno provedene transakcije uvećanog za pripadajuću kamatu.

Ako u skladu s ovom točkom Banka izvrši povrat iznosa pogrešno provedene transakcije, a tijekom rješavanja prigovora/reklamacije utvrdi se odgovornost korisnika računa za provođenje transakcije koja je bila predmet prigovora/reklamacije, korisnik računa suglasan je da Banka naknadno tereti njegov kunski ili devizni transakcijski račun za iznos te transakcije koji mu je bio prijevremeno vraćen. Suglasnost korisnika računa iz ove točke vrijedi sve do konačnog rješenja pismenog prigovora/reklamacije, odnosno sve do dana naknadnog terećenja njegova kunskog ili deviznog transakcijskog računa.

U slučaju da korisnik računa smatra da se Banka ne pridržava Uredbe (EZ) br. 924/2009., Uredbe (EU) br. 260/2012. ili Uredbe (EU) 2015/751., može uputiti prigovor pismenim putem poslovnici Banke ili Podružnici Zaba 24 na koji će Banka odgovoriti u roku od deset dana od dana njegova zaprimanja. Korisnik računa može Hrvatskoj narodnoj banci uputiti pritužbu protiv Banke ako smatra da je Banka postupala protivno navedenim uredbama.

U svim sporovima između korisnika računa i Banke koji se odnose na prava i obveze iz navedenih uredbi i/ili Zakona o provedbi uredbi Europske unije iz područja platnog prometa korisnik računa može podnijeti prijedlog za mirenje Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore. Prava iz ove točke korisnik računa ima od dana stupanja na snagu Zakona o provedbi uredbi Europske unije iz područja platnog prometa.

8.7.4. Ako se utvrdi odgovornost Banke za neizvršenje i/ili nepravilno izvršenje platne transakcije i/ili za izvršenje neodobrene platne transakcije, korisniku računa vratit će se bez odgode iznos neizvršene, nepravilno izvršene ili neautorizirane platne transakcije i sve zaračunane naknade i kamate na koje korisnik

računa ima pravo. Banka će račun korisnika računa dovesti u stanje koje bi odgovaralo stanju tog računa koje bi bilo da nije došlo do prethodno navedenih propusta Banke.

8.7.5. U slučaju platne transakcije koju odredi primatelj uplate ili korisnik računa putem primatelja uplate korisnik računa može zahtijevati cijeli iznos odobrene i pravilno izvršene platne transakcije u roku od osam tjedana od dana terećenja ako je korisnik računa dao suglasnost bez točnog iznosa platne transakcije i ako iznos prelazi opravdano očekivani iznos, uzimajući u obzir prijašnje navike potrošnje korisnika računa, iznose prijašnjih platnih transakcija, uvjete ugovora o trajnom nalogu, drugih ugovora te ostalih okolnosti slučaja. Korisnik računa mora Banci predati sve dokaze o okolnostima slučaja. Korisnik računa nema pravo na povrat u slučaju da je dao ovlaštenje/suglasnost za izvršenje platne transakcije neposredno Banci i ako mu je Banka ili primatelj plaćanja dostavio ili učinio raspoloživim informacije o budućoj platnoj transakciji četiri tjedna prije dospijeca plaćanja.

8.7.6. Banka ne odgovara za iznos neizvršene, nepravilno izvršene ili neodobrene platne transakcije, za naknade i kamate u sljedećim slučajevima:

8.7.6.1. ako je izvršenje neodobrene platne transakcije ili nepravilno izvršenje platne transakcije, odnosno neizvršenje platne transakcije posljedica iznimnih i nepredvidivih okolnosti na koje Banka nije mogla ili unatoč svim nastojanjima ne uspije utjecati;

8.7.6.2. ako je izvršenje neodobrene platne transakcije ili nepravilno izvršenje platne transakcije, odnosno neizvršenje platne transakcije posljedica obveze Banke koja proizlazi iz za Banku obvezujućih propisa;

8.7.6.3. ako je izvršenje neodobrene platne transakcije posljedica prijave korisnika računa ili ako korisnik računa slučajno ili zbog nemara nije ispunio svoje obveze u svezi s platnim instrumentom;

8.7.6.4. ako je Banka izvršila neodobrenu platnu transakciju, nepravilno izvršila platnu transakciju ili nije izvršila platnu transakciju na osnovi krivotvorenog ili protupravno promijenjenog platnog naloga koji je Banci predao korisnik računa;

8.7.6.5 ako korisnik računa nije odmah bez odgode obavijestio Banku o neizvršenju, nepravilnom izvršenju ili izvršenju neodobrene platne transakcije kad je utvrdio da je došlo do takvih platnih transakcija, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana neizvršenja, terećenja odnosno odobrenja računa.

8.7.7. U slučaju slanja podataka ili naloga za plaćanje od strane korisnika računa u obliku nezaštićenog zapisa (na disketi, elektroničkom poštom, telefaksom) Banka ne odgovara za moguću štetu koja može nastati zbog gubitka zapisa, zakašnjele dostave zapisa, preinake ili otkrivanja podataka. Banka ne odgovara za moguću štetu kod izvršenja platnih transakcija izvršenih na osnovi naloga za plaćanje poslanih na opisani način.

Odgovornost za siguran, pravilan i pravodobni prijenos podataka na strani je korisnika računa.

8.8. Osiguranje uloga

8.8.1. Državna agencija za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka kao specijalizirana financijska institucija koja osigurava depozite u kreditnim institucijama osigurava depozite građana u svakoj kreditnoj instituciji do zakonski određenog iznosa. Osnivač je Agencije Republika Hrvatska, koja jamči za obveze Agencije.

8.8.2. Za sve depozite građana, u što su uključeni i transakcijski računi građana, jamči Republika Hrvatska do zakonom određene visine. Osnovne informacije o osiguranju depozita dostupne su u svim poslovnicama Banke, a više informacija o osiguranju depozita na raspolaganju je na službenim internetskim stranicama Državne agencije za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka.

8.9. Zaštita osobnih podataka i povjerljivih informacija

8.9.1. Banka kao povjerljive podatke čuva sve podatke, činjenice i okolnosti o pojedinom korisniku računa s kojima raspolaže. Korisnik računa suglasan je da se osobni podaci mogu unositi u dokumentaciju koja nastaje zbog realizacije prava i obveza iz ugovornog odnosa po računu. Banka je obvezna s navedenim podacima postupati u skladu sa svojom zakonskom obvezom čuvanja tajnosti podataka za koje je saznala u poslovanju s korisnikom računa, osiguravajući u skladu sa svojim ovlastima povjerljivost postupanja s tim podacima i punu zaštitu bankovne tajne na strani svih osoba kojima će biti omogućen pristup zaštićenim podacima, kao i njihovu upotrebu isključivo u zakonite svrhe i ni na koji način koji bi se mogao smatrati suprotnim interesima ugovornih strana.

9. ZAVRŠNE ODREDBE

9.1. Ovi Opći uvjeti poslovanja i njihove izmjene i

dopune dostupni su svim klijentima u svim poslovnim prostorijama Banke u kojima se posluje s klijentima te na internetskoj stranici Banke www.zaba.hr.

9.2. Svi ugovori sklapaju se na hrvatskome jeziku i komunikacija u vrijeme trajanja ugovornog odnosa obavlja se na hrvatskome jeziku.

9.3. O promjenama ovih Općih uvjeta poslovanja te o njihovoj dostupnosti Banka obavještava korisnika računa putem izvatka, u poslovnicama Banke, putem internetske stranice Banke www.zaba.hr, putem internetskog bankarstva ili drugim kanalima komunikacije dva mjeseca prije početka njihove primjene. Smatra se da je korisnik računa suglasan s izmjenama i dopunama ovih Općih uvjeta poslovanja ako do dana njihova stupanja na snagu ne obavijesti Banku da ih ne prihvaća. Zaprimanjem obavijesti o neprihvatanju izmjena i dopuna Općih uvjeta poslovanja smatrat će se da je odnosni ugovor otkazan od strane korisnika računa.

9.4. Od dana stupanja na snagu ovih Općih uvjeta poslovanja prestaju vrijediti dosadašnji Opći uvjeti poslovanja Zagrebačke banke d.d. po transakcijskim računima potrošača od 27. srpnja 2017.

9.5. Ovi Opći uvjeti poslovanja primjenjuju se zajedno s:

9.5.1. Općim uvjetima poslovanja Zagrebačke banke d.d. od 6. srpnja 1999. godine,

9.5.2. Općim uvjetima poslovanja Zagrebačke banke d.d. za korištenje direktnih kanala od strane potrošača,

9.5.3. Općim uvjetima poslovanja Zagrebačke banke d.d. za potrošače za uslugu izravnog terećenja/SEPA izravnog terećenja

9.5.4. Odlukom o tarifi naknada za usluge Banke,

9.5.5. Odlukom o kamatnim stopama Banke,

9.5.6. Satnicom zaprimanja i izvršenja naloga.

9.6. Ovi Opći uvjeti poslovanja stupaju na snagu i primjenjuju se od **27. prosinca 2017.**